

PUBBLICA ASSISTENZA

AVIS ODV
MONTEMARCIANO

Bilancio Sociale 2025



«Il modo migliore per non sentirsi
senza speranza è alzarsi e fare
qualcosa. Non aspettare che
accadano cose buone, crea tu
qualcosa di buono. Così riempi il
mondo di speranza e riempi di
speranza anche te stesso.»

Barack Obama

SOMMARIO

1. IL MESSAGGIO DEL PRESIDENTE.....	2
2. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	3
3. INFORMAZIONI GENERALI	5
3.1 L'IDENTITA' DELL'ORGANIZZAZIONE.....	5
3.2 LA STORIA	6
3.3 I VALORI E LA MISSIONE	9
3.4 LE ATTIVITA' STATUTARIE DELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV	11
3.5 COLLEGAMENTI CON ALTRE ETS	18
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	19
4.1 LA COMPAGINE SOCIALE	19
4.2 IL SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO	22
4.3 PORTATORI DI INTERESSE.....	27
5. PERSONE CHE OPERANO NELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV	29
5.1 L'ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA.....	29
5.2 LE RISORSE UMANE	29
6 OBIETTIVI E ATTIVITA' DELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV.....	34
6.1 GLI OBIETTIVI	34
6.2 LE ATTIVITA' DELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV.....	34
7. SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	37
7.1 IL BILANCIO 2025	59
7.2 DESCRIZIONE ANALITICA DEI COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI	60
8. MONITORAGGIO SVOLTO DAL REVISORE LEGALE.....	63



*Il messaggio del
Presidente*

1. IL MESSAGGIO DEL PRESIDENTE

Questo è il 3° anno del nostro Bilancio Sociale, un anno che racconta di impegno, responsabilità e persone che hanno scelto di dedicare parte del proprio tempo agli altri. Desidero innanzitutto ringraziare chi si dedica alla realizzazione di questo documento, sia per i contenuti che per la cura grafica, capace di rappresentare al meglio l'identità e i colori della nostra Associazione.

Anche nel 2025 la nostra Associazione ha continuato a crescere e a dare presenza dove ce ne fosse bisogno, garantendo servizi essenziali al sistema sanitario regionale, investendo nella formazione di volontari e dipendenti, rafforzando la Protezione Civile e promuovendo iniziative rivolte alla cittadinanza. Tanti i risultati: **nuove postazioni DAE** grazie alla generosità di cittadini e aziende, il successo del **Campo Scuola "Anch'io sono la Protezione Civile"**, la straordinaria partecipazione ad **Agosto in Festa** e il consolidamento del **Gruppo Giovani**. Vedere ragazze e ragazzi assumersi responsabilità, proporre idee e contribuire alla crescita dell'Associazione rappresenta una delle soddisfazioni più grandi, perché il nostro futuro passa necessariamente attraverso le nuove generazioni.

Sfogliando queste pagine troverete numeri, dati e rendicontazioni che confermano il ruolo centrale che la Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano svolge nella rete sanitaria e sociale del territorio. **Ma il Bilancio Sociale è molto di più.** Dietro ogni dato c'è qualcosa che le statistiche non possono raccontare fino in fondo: la disponibilità di chi risponde a una chiamata nel cuore della notte, di chi rinuncia a una serata in famiglia o a parte del proprio tempo libero per aiutare chi ha bisogno.

Per questo desidero rivolgere un sincero ringraziamento ai volontari, ai dipendenti, ai soci, ai sostenitori, alle istituzioni e a tutti coloro che collaborano con noi. Senza il loro impegno, la loro professionalità e il loro senso di appartenenza, tutto questo non sarebbe possibile.

Questo Bilancio Sociale vuole essere anche un invito a guardare oltre i numeri e a comprendere **quanto il volontariato sia una risorsa indispensabile per la nostra comunità.** La disponibilità di nuovi volontari resta una sfida che non possiamo ignorare. Per questo chiedo a chi ci legge di non considerare mai la nostra presenza come qualcosa di scontato. Abbiamo bisogno di energie e idee nuove, e della partecipazione di tutti. Non tutti possono salire su un'ambulanza o intervenire in emergenza, ma ciascuno può offrire qualcosa: tempo, competenze, sostegno o semplicemente vicinanza.

A nome del Consiglio Direttivo ringrazio tutte le famiglie, le aziende, i cittadini e i soci che continuano a credere in noi.

A voi è dedicato questo Bilancio Sociale.

Spero che leggendo queste pagine possiate sentirvi orgogliosi di ciò che insieme siamo riusciti a costruire, perché ogni risultato appartiene all'intera comunità di Montemarciano. Noi continueremo ad esserci, ma per guardare al futuro abbiamo bisogno di tutta la comunità, perché **la solidarietà non è il compito di qualcuno: è un valore che appartiene a tutti.**

Montemarciano, 27/06/2026

Il Presidente
Andrea Sbaffo





Metodologia adottata

2. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale della Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV giunge alla sua terza edizione. Attraverso questo documento l'Associazione intende informare in modo chiaro e trasparente tutti i portatori di interesse sulle attività istituzionali svolte nel corso dell'anno solare 2024. Il Bilancio Sociale risponde alle esigenze di trasparenza, di verifica interna e di informazione previste dalla L. 106/2016 (Codice del Terzo Settore) per le associazioni di volontariato. La sua redazione è avvenuta, come nelle precedenti edizioni, nel rispetto del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 - *Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore*, pubblicato nella G.U. n. 186 del 9 agosto 2019, nonché delle *Linee Guida per il Bilancio Sociale delle Pubbliche Assistenze* elaborate da Anpas.

Il Bilancio Sociale è un documento obbligatorio per tutti gli Enti del Terzo Settore che registrano ricavi, rendite, proventi o entrate superiori a 1 milione di euro. Con questo strumento la Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV rende conto delle attività svolte nel periodo di riferimento e offre ai propri interlocutori la possibilità di valutarne l'operato in modo consapevole. Il Bilancio Sociale favorisce inoltre un confronto costruttivo, utile a comprendere meglio i bisogni reciproci e a migliorare la qualità dei servizi offerti. Esso rappresenta quindi uno strumento di rendicontazione dell'efficacia e dell'efficienza dell'Associazione, rispondendo alle principali esigenze informative dei soggetti esterni interessati e supportando le scelte e i comportamenti futuri di tutti coloro che, a diverso titolo, hanno rapporti con l'organizzazione.

Il processo di redazione del Bilancio Sociale è ormai una prassi consolidata: prende avvio con l'approvazione del bilancio preventivo e si sviluppa fino alla definizione delle modalità di raccolta dei dati.

I dati quantitativi vengono raccolti tramite un gestionale che include informazioni relative alle attività svolte dall'organizzazione, in particolare per quanto riguarda i servizi erogati e i chilometri percorsi. L'inserimento dei dati nel gestionale è affidato al personale dipendente e ai volontari, ciascuno per il proprio ambito di competenza, mentre l'elaborazione dei dati è curata dal personale di segreteria.

La redazione del Bilancio Sociale e la sua supervisione sono affidate all'Ufficio di Presidenza dell'Associazione.

Il documento viene inizialmente presentato e illustrato al Consiglio Direttivo della Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV, successivamente sottoposto alla revisione del revisore legale e infine approvato in via definitiva dal Consiglio. Una volta approvato, il Bilancio Sociale viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Associazione e diffuso anche attraverso i canali social.

In sintesi, il Bilancio Sociale è articolato nelle seguenti sezioni:

1. **Informazioni generali sull'ente:** questa sezione descrive l'identità dell'Associazione, illustrandone il profilo, il contesto in cui opera, i valori di riferimento, la missione, le linee strategiche e le prospettive future.



2. **Struttura, amministrazione e governo:** qui sono presentati gli organi sociali che guidano, amministrano e controllano l'ente, insieme alla struttura organizzativa e ai principali portatori di interesse.
3. **Persone che operano per l'ente:** in questa parte sono riportati i dati utili a comprendere chi lavora all'interno dell'organizzazione, sia a titolo retribuito sia volontario, e le modalità del loro coinvolgimento.
4. **Obiettivi e attività:** la sezione illustra gli obiettivi che l'ente si era prefissato, i risultati raggiunti nelle diverse aree di intervento, gli effetti prodotti sugli utenti e sulla comunità, evidenziando punti di forza, aree di miglioramento e linee di sviluppo future.
5. **Situazione economico-finanziaria:** vengono fornite informazioni sintetiche e significative sui principali risultati economici e finanziari dell'ente nel periodo considerato, con un focus specifico sulle attività di raccolta fondi.
6. **Monitoraggio del revisore legale:** il Bilancio Sociale è stato sottoposto al controllo del revisore legale dell'ente. In questa sezione è riportata la relazione conclusiva, comprensiva dell'attestazione di conformità del documento alle Linee guida per il bilancio sociale emanate ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 117/2017.



Nell'ottica del miglioramento per il 2025, avendo consolidato la rete di lavoro tra tutti i responsabili dei vari settori all'interno della nostra Associazione, continuiamo incessantemente a lavorare per perfezionare sia la stesura che la grafica del Bilancio Sociale, applicando coscientemente le Linee Guida indicate dal Comitato Regionale e da Anpas Nazionale e cercando sempre maggiori e migliori modalità per poter coinvolgere attivamente le varie figure interessate.



Informazioni generali

3. INFORMAZIONI GENERALI

3.1 L'IDENTITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE

- **NOME:** Pubblica Assistenza A.V.I.S. Organizzazione di Volontariato - in breve P.A. A.V.I.S. ODV
- **CODICE FISCALE:** 80021060423
- **FORMA GIURIDICA:** Organizzazione di volontariato (ETS) ai sensi dell'art 32 Dlgs 117/2017
- **INDIRIZZO:** Via San Pietro, 1 - 60018 Montemarciano (AN)
- **TELEFONO:** 071915224
- **FAX:** 0719158468
- **EMAIL:** info@avismontemarciano.org
- **PEC:** avismontemarciano@pec.it
- **SITO WEB:** www.avismontemarciano.org
- **AREA TERRITORIALE DI OPERATIVITÀ:** comunale, provinciale regionale e nazionale

La Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV è un'organizzazione di volontariato, con caratteristiche statutarie conformi a quelle previste per gli ETS e iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore con decreto n. 399 del 21 novembre 2022.

Oggi la Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV svolge un'ampia varietà di trasporti sanitari a cominciare dal servizio di emergenza sanitaria, collaborando con la centrale operativa 112: effettuiamo soccorsi in casa, in strada e nei casi più gravi siamo affiancati dall'intervento dell'automedica dell'ospedale o dall'eliambulanza. Svolge servizi urgenti di ALS, STEN, STEPO, BT, in convenzione con l'Azienda Ospedali Riuniti di Ancona.

Si occupa del trasporto sociale, sanitario privato e in convenzione, e di attività di protezione civile.



Linea del tempo

dal 1987 al servizio del nostro territorio

1966: l'Avis a
Montemarciano



1977: la prima ambulanza

1987: nasce la P.A. AVIS
Montemarciano



L'associazione oggi

3.2 LA STORIA



L'A.V.I.S. di Montemarciano viene fondata ufficialmente il 20 novembre 1966 e, come tutte le associazioni A.V.I.S. presenti sul territorio nazionale, nasce con l'obiettivo principale di promuovere la donazione del sangue e diffondere i valori del volontariato. Tra la fine degli anni Sessanta e l'inizio degli anni Settanta l'Associazione consolida progressivamente la propria presenza sul territorio, ampliando nel tempo le attività svolte.

Nel 1977, grazie alla Fondazione Cassa di Risparmio di Jesi che donò all'Associazione un Fiat 238, inaugurato il 2 maggio dello stesso anno, e grazie anche alla disponibilità di numerosi cittadini di Montemarciano che decisero di dedicare parte del loro tempo al servizio degli altri, viene attivato il servizio di emergenza, operativo fin da subito 24 ore su 24. Fino a quel momento, infatti, nel territorio comunale tale servizio non era presente ed era garantito da associazioni limitrofe o da primi servizi di emergenza sanitaria ospedalieri. Il mezzo rimase in funzione per 15 anni; successivamente la stessa Fondazione donò un secondo veicolo, un Citroen CX2000. Inizialmente le ambulanze venivano ricoverate sotto il porticato dell'ex ospedale, per poi essere trasferite nel retro della sede di via Falcinelli, dove i volontari di turno trascorrevano la notte.

Il 22 aprile 1987, con l'affiliazione all'ANPAS nazionale dell'A.V.I.S. di Montemarciano, nasce ufficialmente la Pubblica Assistenza A.V.I.S. o.n.l.u.s. di Montemarciano. Il legame tra le due realtà associative rimane nel tempo forte e significativo, tanto che per molti anni il Presidente della Pubblica Assistenza A.V.I.S. o.n.l.u.s. ricopriva contemporaneamente anche il ruolo di Presidente della locale Sezione A.V.I.S. Questa prassi viene superata nel 2006, attraverso un rogito notarile, quando i due statuti vengono separati per garantire maggiore autonomia e indipendenza alle due Associazioni A.V.I.S. (Donatori e Pubblica Assistenza). Nonostante ciò, è ancora oggi molto frequente che i volontari impegnati nel servizio di ambulanza siano anche donatori di sangue, plasma, emoderivati e organi, e viceversa.

Nel corso degli anni l'Associazione continua a crescere, sia nel numero dei volontari sia nella dotazione dei mezzi. Il 22 dicembre 1993 ottiene l'iscrizione al Registro regionale delle organizzazioni di volontariato, a riconoscimento dell'attività svolta sul territorio, e successivamente, l'8 febbraio 1999, riceve dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri l'autorizzazione allo svolgimento delle attività di protezione civile.

A partire dal 2015, l'Associazione ha ottenuto l'Autorizzazione all'esercizio dell'attività di trasporto sanitario (Decreto n. 405/ACR 11/11/2015) e l'accreditamento come struttura di trasporto sanitario (Decreto n. 84/ACR 29/02/2016), entrambi confermati con Decreto n. 8 del 12/01/2024.

Dal 1966 ad oggi, prima come A.V.I.S. e successivamente come Pubblica Assistenza A.V.I.S. o.n.l.u.s., l'Associazione ha sviluppato in modo significativo la propria organizzazione. Questa crescita è stata determinata sia dall'evoluzione degli obblighi normativi sia dal contributo fondamentale dei volontari e dei cittadini di Montemarciano, che hanno sostenuto l'Associazione con il proprio impegno quotidiano e attraverso offerte e donazioni economiche.

Il 29 febbraio 2020, con l'adozione del nuovo statuto, l'Associazione modifica la propria denominazione da Pubblica Assistenza A.V.I.S. o.n.l.u.s. a Pubblica Assistenza A.V.I.S. Organizzazione di Volontariato, in forma abbreviata "P.A. A.V.I.S. ODV", per adeguarsi alle nuove esigenze organizzative e alle modifiche normative introdotte con l'approvazione del Codice del Terzo Settore.

Infine, con Decreto n. 399 del 21/11/2022, l'Associazione ha ottenuto l'iscrizione al RUNTS con il riconoscimento della personalità giuridica.



COS'E' ANPAS. LA STORIA DELLE PUBBLICHE ASSISTENZE ITALIANE

Le Pubbliche Assistenze nascono a partire dal 1860 dall'esperienza delle Società Operaie di Mutuo Soccorso, come associazioni di volontariato laiche e democratiche. Pur assumendo denominazioni diverse, esse condividono fin dall'origine l'impegno nel settore socio-sanitario, con l'obiettivo di sostenere chiunque manifesti un bisogno. Le Pubbliche Assistenze intervengono sia nelle emergenze quotidiane sia nelle grandi calamità, ispirandosi ai valori della gratuità, della solidarietà e della fratellanza.



La loro diffusione sul territorio nazionale è rapida e capillare. Nel 1904, durante il IV Congresso di Spoleto, emerge la necessità di creare un Coordinamento Nazionale, che prenderà forma nella Federazione Nazionale delle Associazioni di Pubblica Assistenza e Soccorso. Nel 1911 la Federazione ottiene il riconoscimento giuridico come Ente Morale.

L'espansione del movimento subisce una brusca interruzione con l'avvento del fascismo: nel 1930, infatti, con il Regio Decreto n. 84, Vittorio Emanuele III dispone lo scioglimento delle associazioni prive di riconoscimento giuridico, trasferendo beni e funzioni delle Pubbliche Assistenze alla Croce Rossa Italiana. Solo dopo la Seconda Guerra Mondiale il movimento riesce a ricostituirsi spontaneamente. Nel 1946, a Milano, si svolge il primo Congresso del dopoguerra, segnando una nuova fase di ripartenza. Nei 25 anni successivi si assiste a una crescita progressiva che, negli anni Settanta, porta all'apertura di un ampio confronto interno tra posizioni diverse e articolate.

Il momento centrale di questo percorso di rinnovamento è rappresentato dal Congresso di Sarzana del 1978, dal quale nasce una Federazione Nazionale profondamente rinnovata sia nell'immagine sia nelle proposte. Nel 1987, con il Congresso di Lerici, la Federazione assume definitivamente la denominazione di ANPAS - Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze. Questo cambiamento non riguarda solo l'aspetto formale, ma rappresenta l'esito di un'evoluzione che rafforza l'idea di un grande movimento unitario di volontariato e solidarietà. Tale rinnovamento è accompagnato da una significativa crescita organizzativa e associativa, che ha portato ANPAS all'attuale rete di oltre 930 associazioni aderenti e a più di 1 milione di persone coinvolte.

Dalla storia del movimento e dal ruolo attuale delle Pubbliche Assistenze derivano i valori fondamentali di ANPAS: uguaglianza, fraternità e libertà. Questi principi si traducono concretamente in laicità, democrazia, gratuità, universalità, mutualità e volontariato, elementi che caratterizzano l'azione quotidiana dell'Associazione e ne esprimono i valori fondanti. Oggi le Pubbliche Assistenze operano in numerosi ambiti: emergenza sanitaria 112, trasporto sanitario e sociale, donazione di sangue, protezione civile e antincendio, adozioni e solidarietà internazionale, formazione, servizio civile, mutualità e aggregazione sociale, promozione della solidarietà, tutela, difesa e soccorso degli animali.

3.3 I VALORI E LA MISSIONE

I VALORI



Essere un'Associazione di Pubblica Assistenza e volontariato significa avere un'identità fondata sull'aiuto rivolto verso *qualcosa*, svolto a fianco di *qualcuno*, sviluppandola in modo *pubblico*. L'assistenza non è mai un'azione isolata, ma un percorso condiviso che si costruisce insieme alla comunità.

Essere Pubblica Assistenza vuol dire essere presenti, accompagnare le persone, condividere responsabilità e offrire supporto fino al raggiungimento dell'autonomia. Significa anche impegnarsi, insieme alle istituzioni, a promuovere comportamenti e azioni capaci di rispondere ai problemi che emergono nei territori in cui operiamo,

diventando così soggetti attivi nel trovare soluzioni concrete ai bisogni della collettività.

Per questi motivi la Pubblica Assistenza A.V.I.S. di Montemarciano ODV ha aderito al Codice Etico **Essere Anpas**, riconoscendosi pienamente nei suoi principi e nei suoi valori fondamentali:

l'uguaglianza porta a considerare volontari e soci senza distinzioni o privilegi, offrendo a tutti la possibilità di partecipare alla vita associativa sullo stesso piano, senza discriminazioni legate all'età, al sesso, al genere o alle idee personali

la libertà favorisce la condivisione di esperienze e competenze provenienti da contesti diversi, garantisce autonomia nelle scelte associative, nella lettura dei bisogni e nell'individuazione delle soluzioni più adatte, permettendo a ciascuno di svolgere le proprie attività indipendentemente dalla propria condizione e dai condizionamenti sociali e culturali

la solidarietà vede la comunità come un insieme di persone legate da obiettivi, difficoltà e azioni comuni, riconoscendo a tutti pari dignità e rispetto. È una solidarietà gratuita che caratterizza il volontariato, non solo all'interno dell'Associazione ma anche come stile di vita, e si esprime nella mutualità tra persone attraverso lo scambio di risorse, conoscenze e competenze

la democrazia è intesa come partecipazione attiva e possibilità di espressione a tutti i livelli, attraverso organi di rappresentanza eletti. Essa presuppone il rispetto delle idee altrui e l'accettazione di decisioni diverse dalle proprie. L'Associazione rappresenta una vera scuola di democrazia, soprattutto per i giovani, che al suo interno possono confrontarsi, conoscere le regole, discuterle e talvolta modificarle, partecipando in modo diretto alla vita associativa. Come previsto dallo Statuto, tutti i soci maggiorenni hanno il diritto di eleggere ed essere eletti negli organi dell'Associazione.

LA MISSIONE

L'Associazione rappresenta un luogo di incontro e di partecipazione per i cittadini, nel quale è possibile svolgere attività a favore della comunità e del bene comune. Essa si ispira ai principi costituzionali di solidarietà e partecipazione, operando nel rispetto della normativa che disciplina il Terzo Settore. Per questo motivo l'Associazione fa propri i valori e i principi del movimento del volontariato organizzato che fa capo all'Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze, ANPAS, alla quale aderisce.

L'Associazione si propone di svolgere, senza finalità di lucro, una o più attività di interesse generale tra quelle previste dal Codice del Terzo Settore, avvalendosi in modo prevalente dell'impegno e delle prestazioni dei volontari associati.

L'Associazione è laica e apartitica e basa la propria organizzazione sui principi della democrazia, sull'elezione e sulla gratuità delle cariche associative, nonché sulla gratuità delle attività svolte dagli aderenti. L'attività di volontariato è intesa come impegno personale, libero e gratuito, svolto senza fini di lucro, neppure indiretti, ed esclusivamente per finalità di solidarietà sociale.

L'azione dell'Associazione è rivolta prevalentemente a favore di terzi e dell'intera collettività. Essa orienta il proprio operato al rinnovamento civile, sociale e culturale, promuovendo e affermando i valori della solidarietà sociale per contribuire alla costruzione di una società più equa e solidale. Questo obiettivo viene perseguito anche attraverso il riconoscimento e la tutela dei diritti della persona, la diffusione della cultura della solidarietà e la salvaguardia dei diritti dei cittadini.

In particolare, l'Associazione si impegna a:

- promuovere e organizzare iniziative dei cittadini finalizzate ad affrontare e risolvere problemi della vita civile, sociale e culturale;
- promuovere e realizzare attività volte a rispondere a bisogni collettivi e individuali attraverso i valori della solidarietà;
- contribuire alla diffusione dei principi della solidarietà popolare nei percorsi di sviluppo civile e sociale della comunità;
- favorire la crescita della comunità attraverso il coinvolgimento attivo dei cittadini;
- contribuire, anche tramite la partecipazione alla vita associativa, alla gestione dell'Associazione e allo svolgimento di attività di interesse generale, alla crescita culturale e morale delle persone e della collettività;
- organizzare forme di partecipazione e di intervento nei settori sociale, sanitario, ambientale, della protezione civile e della disabilità;
- promuovere iniziative di sperimentazione sociale, intese come modalità innovative per affrontare e risolvere problematiche civili, sociali e culturali;
- collaborare con enti pubblici e privati, nonché con altre associazioni di volontariato ed enti del Terzo Settore, per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi previsti dal presente statuto.



3.4 LE ATTIVITA' STATUTARIE DELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV

Ai fini del perseguimento, senza scopo di lucro, delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, l'Associazione svolge le seguenti attività di interesse generale, avvalendosi prevalentemente dell'attività dei volontari associati:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- servizi di trasporto sanitario e di emergenza urgenza;
- servizi di trasporto socio-sanitario a mezzo di autoambulanza o veicoli appositamente attrezzati rivolti a persone o animali;
- gestione di servizi sociali, sociosanitari o assistenziali;
- servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche;
- iniziative di formazione e informazione sanitaria, educazione, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e pubbliche amministrazioni;
- iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente: interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzo accorto e razionale delle risorse naturali;
- attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e di attività di interesse generale, nonché di tutela della propria memoria storica, attraverso la conservazione e la valorizzazione del patrimonio documentale;
- organizzazione di incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- organizzazione di forme di intervento istitutive di servizi conseguenti al precedente punto;
- organizzazione e gestione di servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;
- promozione, organizzazione e gestione di attività di collaborazione ed accoglienza internazionale nel rispetto delle competenze di ANPAS nazionale;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della non violenza e della difesa non armata;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- assistenza, promozione e sostegno dei diritti dell'infanzia;
- attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

Per l'attività di interesse generale prestata, l'Associazione può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, a meno che tale attività sia svolta quale attività secondaria e strumentale nei limiti previsti dalla legge per le attività diverse esercitabili dagli enti del terzo settore.

L'Associazione può svolgere attività diverse da quelle di interesse generale a condizione che esse siano secondarie e strumentali rispetto a queste, nel rispetto dei criteri e dei limiti stabiliti dalla legge.

Per ogni attività dello statuto dell'Associazione è riportato il riferimento all'elenco delle attività di interesse generale dell'art. 5 del Codice del Terzo Settore (con le relative lettere) e ad altre eventuali Leggi nazionali/regionali di settore.

ATTIVITA'	RIF CODICE TERZO SETTORE (Art)	RIF STATUTO A.V.I.S. MM ODV	RIF LEGGI NAZIONALI /REGIONALI
TRASPORTO SOCIOSANITARIO, DI SOCCORSO, DI EMERGENZA E DI URGENZA	5(B) 57	4 (b)	D.G.R. 301/2017 Requisiti per il trasporto sanitario D.G.R. 827/2013 Modifiche ed integrazioni a precedenti norme D.G.R. 292/2012 L.R. 36/1998 modificata dalla L.R. 11/04/2011N. 6 Criteri per l'espletamento delle procedure di trasporto sanitario
SERVIZI SOCIALI, SOCIOSANITARI E ASSISTENZIALI	5 (A, C) 56,57	4 (d)	Legge 328/2000 Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali
PROTEZIONE CIVILE Interventi emergenze e calamità, ricerche di persone scomparse, Campi scuola "Anch'io sono la protezione civile", "Campagna io non rischio"	5 (Y)	4 (i)	Legge 1/2018 Codice della Protezione civile D.G.G.387/2021 e 633/2013 Indirizzi operativi per la partecipazione delle ODV alla protezione civile
DONAZIONE SANGUE E ORGANI		4 (f)	Decreto 02/11/2015 Disposizioni relative ai requisiti di qualità e sicurezza del sangue e degli emocomponenti
DIRITTI DELL'INFANZIA	5 (X)	4 (q)	Legge 184/1983 Disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori
COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	5 (N)	3 (d, e, f)	Legge 125/2014 Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo
ATTIVITA' MUTUALISTICHE SVOLTE DALLE ASSOCIATE	5 (M)	3 (g)	
ISTRUZIONE E FORMAZIONE Attività nelle scuole, esercitazioni di protezione civile, formazione al DL 81, formazione	5 (D)	4 (g)	

autisti, sanitaria, corso utilizzo del DAE, prove di evacuazione nelle scuole			
ATTIVITA' CULTURALI, ARTISTICHE O RICREATIVE, TUTELA DELLA MEMORIA STORICA DI ANPAS E ARCHIVIO STORICO	5 (I)	4 (j)	
CULTURA DELLA LEGALITA', DELLA PACE TRA I POPOLI, DELLA NON VIOLENZA E DELLA DIFESA NON ARMATA	5(V)	4 (o)	Legge 43/2018 istituzione e disciplina del servizio civile universale
DIRITTI UMANI, CIVILI, SOCIALI, POLITICI E PARI OPPORTUNITA'	5 (W)	4 (p)	
SALVAGUARDIA E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DELL'AMBIENTE E DELL'UTILIZZO ACCORTO E RAZIONALE DELLE RISORSE NATURALI	5 (E)	4 (i)	



ATTIVITA' DELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV

Accanto all'emergenza sanitaria, ai trasporti socio-sanitari e alla protezione civile, considerati gli ambiti principali di intervento e di impegno dei volontari, la Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV svolge altre molteplici attività finalizzate a rispondere alle specifiche richieste dalla comunità o per valorizzare le competenze dei volontari.

FORMAZIONE/EDUCAZIONE

Al fine di rendere un servizio sempre efficiente e di qualità, la formazioni di volontari e dipendenti è continua e costante. Rimane un punto saldo di ogni anno il corso di BLSD e il relativo retraining, sempre svolto in presenza di formatori accreditati IRC. I volontari vengono inoltre introdotti all'associazione con il consueto corso di ingresso che si svolge in due momenti, un primo incontro sulla storia, l'essenza e le regole dell'associazione, e un secondo incontro sulle tecniche di movimentazione dei pazienti con gli ausili in dotazione ad ogni mezzo.

In riferimento alla formazione effettuata nel 2025, i corsi svolti hanno visto la partecipazione di quasi 115 tra volontari e personale dipendente per un totale di circa 19 ore.

Di seguito l'elenco di dettaglio dei corsi interni effettuati per il settore sanitario:

TIPOLOGIA CORSO	ORE DI FORMAZIONE PREVISTE	N. PARTECIPANTI	TOT ORE DI FORMAZIONE
BLSD-OPERATORI MEZZI DI SOCCORSO	8	45	360
RETRAINING BLSD-OPERATORI MEZZI DI SOCCORSO	5	33	165
CORSO INGRESSO (ORIGINE ANPAS, PRIMO SOCCORSO, RCP, ECC)	3	15	45
CORSO AUTISTI GUIDA SICURA	3	22	66
TOTALE		115	636



Di seguito l'elenco di dettaglio dei corsi interni ed esterni effettuati per il settore protezione civile:

TIPOLOGIA CORSO	ORE DI FORMAZIONE PREVISTE	N. PARTECIPANTI	TOT ORE DI FORMAZIONE
CORSO FAD BASE PC	3	3	9
CORSO LOGISTICA DA CAMPO	4	1	4
CORSO PC E RISCHIO IDROGEOLOGICO	4	1	4
CORSO PRATICO GUIDA FUORISTRADA	10	2	20
CORSO RICERCA PERSONE DISPERSE	12	8	96
CORSO IDROVORE	4	4	16
CORSO OPERATORE COLONNA MOBILE NAZIONALE	9	1	9
TOTALE		20	158

PROTEZIONE CIVILE

Sempre e costantemente attivo il Gruppo di Protezione Civile dell'Associazione, che annovera ogni anno nuove leve pronte a dare una mano dove serve.

Come sempre non hanno fatto mai mancare il loro supporto ad ogni sbarco della Ocean Viking (nel 2025 ne sono avvenuti ancora 3), hanno continuato a formarsi per migliorare la risposta tecnica alle emergenze, partecipando a tutti gli eventi di formazione organizzati nella regione Marche, hanno sostenuto l'Amministrazione locale in tutti gli eventi del comune, portando la solita professionalità e lo spirito di solidarietà.

E poi di nuovo a giugno hanno dato il meglio nel coordinamento di tutte le attività del Campo Scuola "Anche io sono la Protezione Civile", con 35 ragazzini da gestire h24 per 5 giorni e 4 notti.



I servizi svolti nel 2025 dal nostro gruppo di Protezione Civile:

DATA	SERVIZIO	LOCALITA'	PERSONE
31/01/2025	Sbarco migranti Ocean Viking	Ancona	4
23/02/2025	Assistenza Carnevale Marina	Montemarciano	11
2-3/03/2025	XIV Meeting invernale P.C.	Sarnano	12
17/04/2025	Giubileo degli adolescenti	Roma	4
21/05/2025	Sbarco migranti Ocean Viking	Ancona	2
21/05/2025	Adotta un eroe	Montemarciano	6
24/05/2025	Prevenzione e Sicurezza	Fabriano	6
10/06/2025	Smontaggio tensostrutture	Roma	4
25-29/06/2025	Campo Scuola Anche io sono la Protezione Civile	Ancona	51
06/07/2025	Sbarco migranti Ocean Viking	Ancona	1
23/09/2025	Formazione INR Scuole	Tavullia	1
23/09/2025	Corso Idrovore	Fabriano	4
25-26/10/2025	Halloween al bosco della Castagnola	Montemarciano	9
16/11/2025	Corso ricerca dispersi	Apiro	8
19/12/2025	Incanti di Natale	Montemarciano	3

Anche il 2025 è stato un continuo susseguirsi di eventi e feste riuscitissimi, in cui l'Associazione e i suoi volontari hanno dato il meglio di sé. L'anno è iniziato il 6 gennaio, con l'inaugurazione di due postazioni DAE, una alla Farmacia Bartolini di Montemarciano e una proprio davanti la nostra sede: la festa è stata possibile grazie alle tante donazioni ricevute dai cittadini e dalle aziende locali che hanno risposto in maniera sorprendente alla campagna per cardioproteggere Montemarciano, Fai Battere il tuo Cuore Sempre. L'ultima postazione DAE è stata invece inaugurata il 5 ottobre, davanti alla Farmacia Severini-Cesaroni di Marina.

Passato gennaio arriva febbraio e si sa, è il mese del Carnevale.. e noi ovviamente non potevamo mancare e quest'anno lo abbiamo fatto in grande, allestendo il nostro carro di campioni e cheerleaders "al contrario" per la giornata del 23 a Marina!!

Marzo è stato invece un mese di incontri e formazione, con i referenti Ferno che ci hanno illustrato il funzionamento della nuova barella Cortes, di cui l'Avis è stata la prima acquirente, e il comando stazione dei Carabinieri di Montemarciano che hanno condiviso con noi una serata formativa sull'intervento congiunto soccorritori/carabinieri.

Ad aprile, il 19, non poteva mancare l'appuntamento pasquale con i nostri soci, per lo scambio di auguri e la consueta apertura dell'uovo gigante; il 25 invece i nostri volontari hanno come sempre presenziato alle celebrazioni per l'anniversario della liberazione dell'Italia dal nazi-fascismo.

A maggio ci siamo quasi riposati, per ripartire il 1° giugno con la Festa Sociale che ha visto la partecipazione di tantissime persone e l'inaugurazione della nuova ambulanza di emergenza, la A17. Ma non è finita qui.. perché anche nel 2025 è ripartito il Campo Scuola "Anche io sono la Protezione Civile", che si è svolto dal 23 al 29 giugno e ha visto la partecipazione di più di 50 volontari e alcuni storici simpatizzanti che hanno aiutato e rallegrato i 35 ragazzini partecipanti. Anche a luglio abbiamo ricaricato le pile per arrivare carichi e determinati alla festa che più di tutte ci dona soddisfazioni... AGOSTO IN FESTA!! Edizione strabiliante, serviti più di mille coperti per sera, numeri altissimi, oltre 120 volontari e altri 60 ragazzini che hanno corso avanti e indietro per il campo sportivo di Gabella per servire agli avventori sorrisi, buon cibo e la proverbiale professionalità che contraddistingue i nostri soci e la nostra Associazione.

Una sola parola per descrivere tutto.. STRATOSFERICA!

Ma a settembre abbiamo replicato durante la Metal Fest: il 13 la nostra cucina è di nuovo tornata in movimento per dare supporto "mangereccio" ai cordialissimi metallari presenti in zona.

Ma l'Avis è aperta a tutte le forme d'arte.. e quindi dopo i metallari di settembre, a ottobre tra il 17 e il 19 abbiamo partecipato all'organizzazione di alcuni eventi de "Il borgo dei Poeti" e a fine mese, il 25 e 26 precisamente, ci siamo tuffati nell'ambientazione horror di "Halloween al Bosco della Castagnola" con i nostri piatti "spaventosamente" buoni.

Da novembre fino a fine anno invece, ci siamo dedicati alla cittadinanza con corsi di disostruzione pediatrica (il 29/11) e abbiamo scaldato i cuori e le pance con castagne e vin brulé durante le due giornate di accensione dell'albero di Natale (7 e 8 dicembre).

E per finire, il 23 dicembre, non poteva mancare il nostro ultimo incontro con i soci per scambiarci gli auguri di Natale, ringraziarli per lo splendido lavoro che fanno per l'Associazione e la cittadinanza e augurare a tutti un anno sereno, sempre nel segno della solidarietà.

Insomma, Montemarciano chiama e l'Avis risponde.. SEMPRE!

GRUPPO GIOVANI

Il 2025 è stato l'anno del consolidamento del gruppo giovani, con l'elezione dei loro rappresentanti nelle figure di Maya Alessandrini, Sara Sfasciotti e Riccardo Angeloni che insieme a tutti gli altri ragazzi, tra le tante cose fatte, il 17 agosto hanno dato vita all'azzecatissimo Aperisunset, un coreografico appuntamento tra musica, balle di fieno e ottimi cocktail che ha allietato i volontari e gli avventori presenti ad Agosto in Festa.



3.5 COLLEGAMENTI CON ALTRE ETS

Oltre a collaborare ovviamente da sempre con la sezione A.V.I.S. donatori comunale, l'Associazione è socia di CSV Marche, che si propone di svolgere attività di supporto tecnico, formativo ed informativo al fine di promuovere e rafforzare la presenza ed il ruolo dei volontari negli enti del Terzo settore.





Struttura, Governo e
Amministrazione

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

4.1 LA COMPAGINE SOCIALE

Possono essere soci dell'Associazione tutti i cittadini senza distinzioni di sesso, di nazionalità, di origine e provenienza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, che condividono le finalità dell'Associazione che si impegnano a rispettarne lo statuto e/o il regolamento.

Chi intende aderire all'Associazione deve presentare domanda al Consiglio direttivo o ad un consigliere appositamente delegato dal Consiglio, recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno ad osservarne lo Statuto e i regolamenti.

Il Consiglio direttivo o il consigliere a ciò delegato, esamina entro sessanta giorni le domande presentate e dispone in merito all'accoglimento o meno delle stesse, dandone comunicazione all'interessato; in caso di accoglimento, la delibera è annotata nel libro dei soci; l'eventuale rigetto della domanda deve essere motivato; chi ha proposto la domanda può, entro sessanta giorni dalla delibera di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei soci, che delibera, se non appositamente convocata, in occasione della successiva convocazione.

L'Associazione deve sempre essere composta da almeno sette soci. Se tale numero minimo viene meno, esso deve essere integrato entro un anno, trascorso il quale l'Associazione deve formulare richiesta di iscrizione in un'altra sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Sono soci ordinari coloro che aderiscono all'Associazione e che sottoscrivono la quota associativa che viene di anno in anno decisa dall'Assemblea dei Soci.

Sono soci volontari i soci ordinari che si impegnano a prestare la propria opera in modo personale, spontaneo e gratuito senza fini di lucro, neanche indiretto, per fini di solidarietà nell'espletamento dei compiti loro demandati dall'Associazione; i minori che abbiano compiuto il quattordicesimo anno di età possono essere ammessi quali soci volontari dell'Associazione con l'assenso scritto dei due genitori o di chi ne esercita la responsabilità genitoriale. I soci volontari sono esentati dall'obbligo della sottoscrizione della quota associativa.

I soci iscritti all'Associazione da meno di tre mesi non hanno diritto di votare in assemblea, di chiederne la convocazione, di eleggere e di essere eletti. I soci di età inferiore ai diciotto anni esercitano i propri diritti ed adempiono i propri doveri associativi a mezzo del loro tutore legale.

Sono soci volontari dell'Associazione anche i soci donatori dell'A.V.I.S. Comunale di Montemarciano che ne facciano espressa richiesta. Anche questi ultimi sono esentati dall'obbligo della sottoscrizione della quota associativa.

Sono soci onorari coloro che vengono nominati dall'Assemblea, su proposta del Consiglio di Amministrazione, per particolari meriti nell'ambito associativo o al di fuori di esso e che abbiano, comunque, contribuito a dare lustro e prestigio all'Associazione.

Fatto salvo il diritto di recesso, è tuttavia espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa, così come la possibilità di trasferire la quota associativa a qualunque titolo.

I soci hanno diritto di:

- partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente statuto e dai regolamenti associativi;
- eleggere i componenti degli organi associativi e concorrere all'elezione quali componenti di questi ultimi;
- chiedere la convocazione dell'Assemblea nei termini previsti dallo statuto;
- formulare proposte agli organi direttivi nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini previsti nello statuto;
- essere informati sull'attività associativa.

I soci sono tenuti a:

- rispettare lo Statuto, i regolamenti e le delibere degli organi associativi;
- essere in regola con il versamento della quota associativa nei casi ove previsto;
- non compiere atti che danneggino gli interessi e l'immagine della Associazione;
- impegnarsi al raggiungimento degli scopi dell'Associazione.

Non possono essere soci coloro che svolgono, in proprio, le medesime attività svolte dall'Associazione.

Non possono essere soci volontari coloro che intrattengono con l'Associazione rapporti di lavoro sotto qualsiasi forma.

La qualità di socio si perde:

- a) per morosità
- b) per decadenza
- c) per esclusione
- d) per recesso
- e) per decesso

Perde la qualità di socio per morosità il socio che entro il termine fissato dal consiglio direttivo, non ha rinnovato la sottoscrizione della quota associativa o non l'ha versata.

Perde la qualità di socio per decadenza il socio che venga a trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 9 dello statuto.

Perde la qualità di socio per esclusione il socio che, avendo gravemente violato una o più disposizioni dello statuto, renda incompatibile il mantenimento del rapporto associativo.

Perde la qualità di socio per recesso il socio che abbia dato comunicazione di voler recedere dal rapporto associativo. Il socio receduto è comunque tenuto al versamento della quota associativa relativa all'anno di esercizio in cui il recesso è stato esercitato.



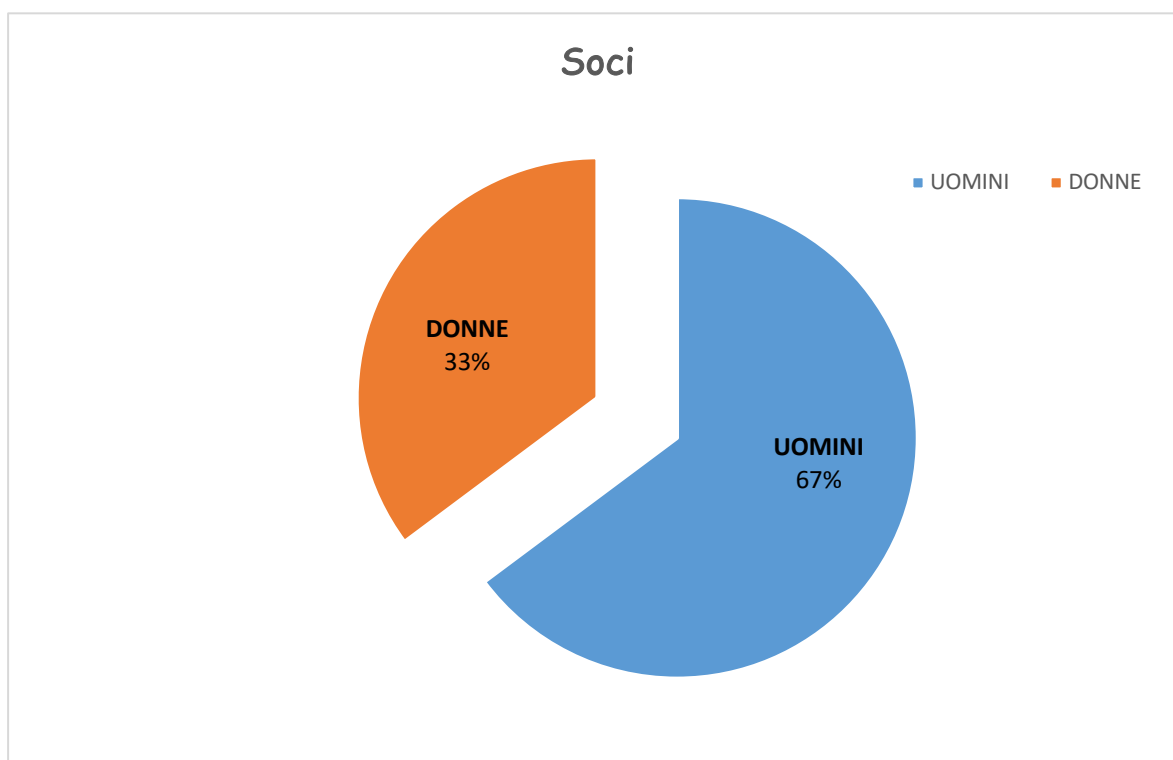
Perde la qualifica di socio per decesso il socio deceduto.

Il socio sottoposto ai provvedimenti di cui alle lettere b) e c), deve essere preventivamente informato ed invitato ad esporre le proprie ragioni difensive.

Contro i provvedimenti di cui alle lettere b) e c), il socio può ricorrere al collegio dei probiviri entro un mese dalla comunicazione scritta effettuata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

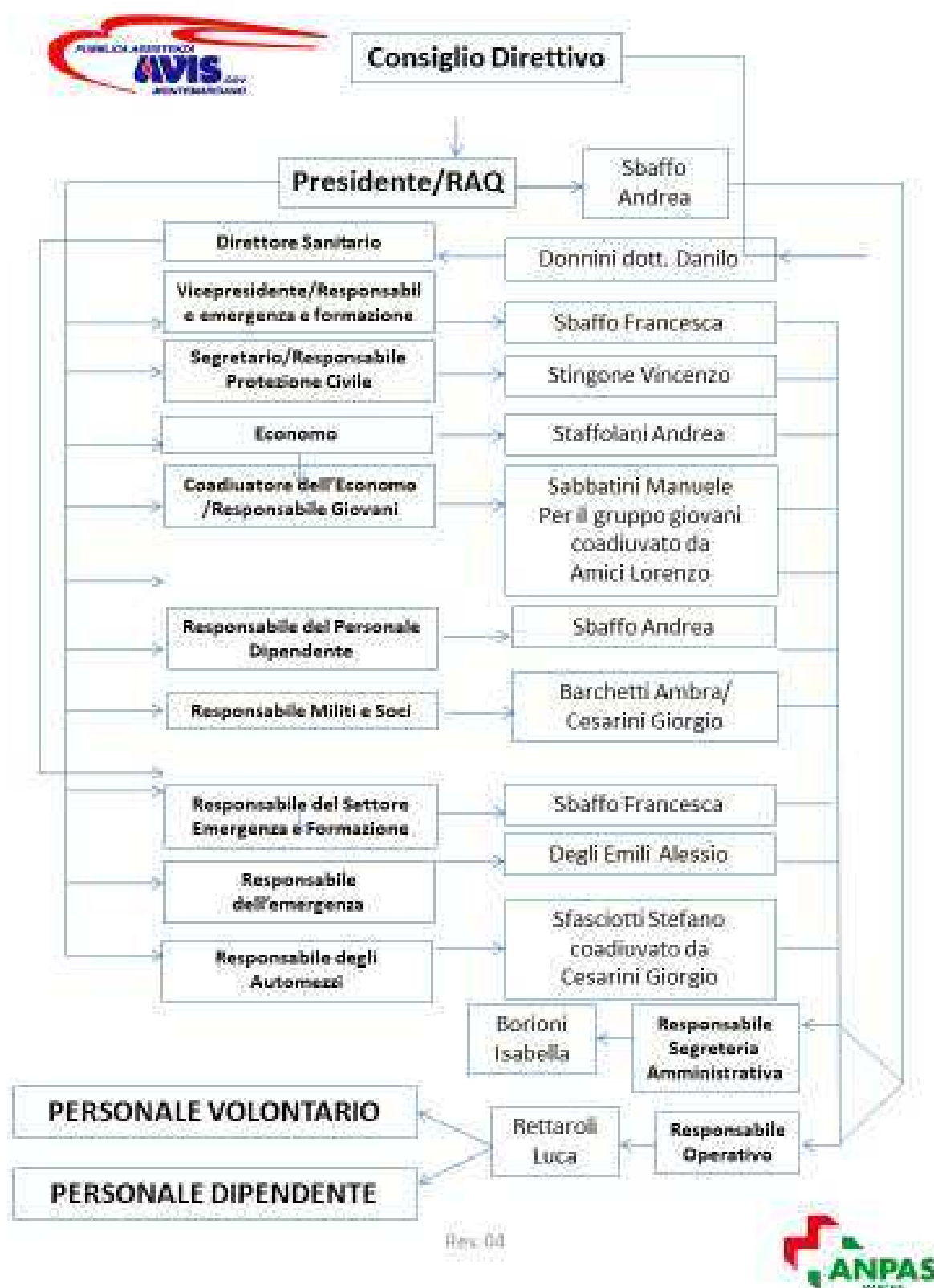
I provvedimenti di cui alle lettere b) e c), sono esecutivi dal momento della comunicazione di cui al punto precedente. Quello di cui alla lettera a) dal giorno della scadenza del termine fissato per il pagamento. Quello di cui alla lettera e) dal momento in cui l'Associazione ne viene a conoscenza. Il recesso è efficace dal momento in cui l'Associazione riceve la relativa comunicazione.

Al 31 dicembre 2025, l'A.V.I.S. ha una base associativa di 575 soci, composta per il 33% da donne e per il 67% da uomini.



4.2 IL SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO

Di seguito si riporta l'organigramma della Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV



Sono organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) il Collegio dei revisori dei conti che opera anche quale organo di controllo interno nel caso in cui la nomina di quest'ultimo sia imposta dalla normativa sul terzo settore;
- e) il Revisore legale, quando la sua nomina sia imposta dalla normativa (art. 31 D.Lgs. 117/2017) sul terzo settore a meno che le relative competenze non siano attribuite al Collegio dei revisori dei conti formato ai sensi dell'art. 30, comma 6, del D.Lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;
- f) il Collegio dei probiviri.

Non possono far parte degli organi sociali coloro che abbiano rapporti di lavoro di qualsiasi natura, ovvero rapporti a contenuto patrimoniale con l'Associazione.

Ai componenti degli organi sociali, ad eccezione dei revisori dei conti in possesso dei requisiti di cui all'art. 2397 del codice civile e del revisore legale, non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

L'Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei Soci è il massimo organo deliberante dell'Associazione, da essa nascono le linee guida e gli indirizzi generali e fondamentali cui tutti gli organismi interni dell'Associazione devono attenersi.

All'Assemblea, che rappresenta l'organo sovrano dell'Associazione, sono demandati, tra gli altri, il compito di approvare il programma annuale e relativo bilancio preventivo, approvare il bilancio consuntivo, deliberare su eventuali modifiche statutarie e nominare i componenti degli organi dell'Associazione che sono: il Consiglio Direttivo, l'Organo di Controllo ed il Collegio dei Revisori.

Livello di partecipazione all'Assemblea del 2025	N. associati partecipanti	% sul totale aventi diritto al voto
Assemblea del 27/04/2025	21	3,7%

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

E' l'organo esecutivo dell'Associazione e delibera su tutte le materie non specificatamente riservate all'Assemblea dei soci.

Il Consiglio direttivo è composto, in numero dispari, da un minimo di 9 ad un massimo di 15 componenti, nei limiti deliberati preventivamente dall'Assemblea, compreso il Presidente. Tutti i componenti del Consiglio direttivo devono essere soci dell'Associazione.

Il Consiglio dura in carica quattro anni ed i suoi membri sono rieleggibili. L'assunzione della carica di consigliere è subordinata al possesso dei requisiti di onorabilità, professionalità, indipendenza previsti dal Codice Etico Anpas e dall'art. 2382 del Codice civile: "non può essere nominato amministratore, e se nominato decade dal suo ufficio, l'interdetto, l'inabilitato, il

fallito non riabilitato o chi è stato condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici o l'incapacità a esercitare uffici direttivi".

Il Consiglio direttivo nella sua prima riunione, presieduta dal consigliere che nell'ultima consultazione elettorale ha ottenuto più preferenze, dopo l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge tra i suoi componenti il Presidente, il Vicepresidente che sostituisce il Presidente nelle sue funzioni in caso di assenza o di impedimento, il segretario ed il tesoriere; può nominare inoltre un direttore sanitario, iscritto all'Ordine dei medici, scegliendolo fra i consiglieri eletti o fra soggetti diversi, anche non soci, un direttore settore emergenza e formazione e un direttore automezzi; può nominare altri direttori con riferimento a specifici settori di attività dell'Associazione.

Il Consiglio direttivo si riunisce quando il Presidente lo ritiene opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un terzo dei suoi componenti. Il Consiglio direttivo si riunisce almeno una volta ogni tre mesi.

Le riunioni del Consiglio direttivo sono convocate dal Presidente con avviso da inviare per iscritto, anche a mezzo di ausili telematici, a tutti i componenti, almeno dieci giorni prima della data fissata per la riunione, salva la possibilità di convocazione con preavviso inferiore in presenza di particolari motivi di urgenza.

L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo della riunione, deve essere, entro il medesimo termine di cui al comma precedente, esposto nei locali della sede sociale.

Delle riunioni del Consiglio direttivo viene redatto un verbale a cura del segretario e sotto la responsabilità del Presidente, da trascrivere in apposito libro.

In particolare il Consiglio direttivo:

- predispone le proposte da presentare all'Assemblea per gli adempimenti di cui al precedente art. 21;
- dà attuazione alle delibere dell'Assemblea;
- delibera la stipula di contratti, convenzioni, accordi nel perseguimento degli obiettivi associativi;
- delibera l'adesione ad organizzazioni di volontariato ed altri enti del terzo settore in attuazione dei fini e degli obiettivi del presente statuto nei limiti previsti dallo statuto nazionale di Anpas;
- delibera sulle domande di ammissione di nuovi soci secondo quanto previsto dall'art. 6 dello statuto;
- adotta i provvedimenti sulla perdita della qualità di socio;
- assume il personale dipendente e stabilisce forme di rapporto di lavoro autonomo nei limiti del presente statuto e di legge;
- accetta eventuali lasciti, legati e donazioni;
- adotta tutti i provvedimenti necessari alla gestione dell'Associazione.

Nel 2025 il Consiglio direttivo si è riunito 10 volte.

Il Presidente rappresenta ed esprime l'unità dell'Associazione e ne esercita il coordinamento politico ed organizzativo. Egli rappresenta, agli effetti di legge, di fronte a terzi ed in giudizio, l'Associazione stessa.



Di seguito si riporta la composizione del Consiglio direttivo in carica dal 26 aprile 2023:

CONSIGLIERI IN CARICA AL 31/12/2024			
RUOLO	COGNOME	NOME	FUNZIONE
Presidente	Sbaffo	Andrea	Responsabile Dipendenti
Vice Presidente	Sbaffo	Francesca	Responsabile settore emergenza e formazione
Segretario	Stingone	Vincenzo	Responsabile Protezione Civile
Tesoriere	Barchetti	Ambra	Responsabile militi e soci - Coordinatrice attività e iniziative
Economo	Staffolani	Andrea	Economo
Consigliere	Amici	Lorenzo	Collaboratore Economo e Collaboratore Giovani
Consigliere	Cesarini	Giorgio	Responsabile militi e soci - responsabile automezzi - responsabile magazzino divise
Consigliere	Degli Emili	Alessio	Responsabile settore emergenza
Consigliere	Micucci	Galliano	Responsabile Autisti
Consigliere	Sabbatini	Emanuele	Responsabile Giovani - Collaboratore Economo
Consigliere	Sfasciotti	Stefano	Responsabile automezzi

L'ORGANO DI CONTROLLO

L'Organo di controllo resta in carica quattro anni ed è rieleggibile; delle riunioni è redatto verbale da trascrivere in apposito libro.

In seno all'Organo di controllo è inserito un revisore legale dei conti.



L'Organo di controllo, almeno trimestralmente, verifica la regolare tenuta delle scritture contabili e lo stato di cassa dell'Associazione.

Verifica altresì il bilancio consuntivo, predisposto dal Consiglio direttivo, ed esprime il parere su quello preventivo redigendo una relazione da presentare all'assemblea dei soci. Dal 2020 il revisore legale inserito nell'Organo di Controllo della Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV è la Dott.ssa Emanuela Ranieri.

Nell'anno 2022 gli altri consiglieri dell'organo di Controllo hanno rassegnato le dimissioni e l'assemblea dei soci ha deciso di affidare le funzioni di Organo di controllo monocratico alla Dott.ssa Emanuela Ranieri. Nell'assemblea di approvazione del bilancio 2022, essendo stati raggiunti i limiti di cui all'art.31 del D.Lgs. 117/17, si è provveduto ad affidare l'incarico

triennale di Revisore Legale alla dott.ssa Emanuela Ranieri, iscritta al registro del Ministero dell'Economia dei Revisori Legali. Attualmente l'Organo di controllo, quindi, non è in attività.

Collegio dei probiviri

Il Collegio dei probiviri delibera sui ricorsi presentati dai soci contro i provvedimenti adottati dal Consiglio direttivo ai sensi del precedente art. 10.

Decide altresì sulle controversie insorte tra gli organi dell'Associazione e procede, previamente alle decisioni, al tentativo di conciliazione delle parti.

Le decisioni del Collegio dei probiviri sono comunicate agli interessati a cura del Presidente dell'Associazione e sono inappellabili.

RUOLO	COGNOME	NOME
Componente	Brunetti	Sonia
Componente	Olivelli	Lucia
Componente	Panichelli	Gianluca

4.3 PORTATORI DI INTERESSE

I portatori di interessi sono tutti coloro (persone, gruppi ed enti) cui è rivolta la nostra attività e che influenzano o sono influenzati dalla Pubblica Assistenza A.V.I.S. di Montemarciano ODV. Con questo nuovo Bilancio Sociale e con i successivi confermiamo la volontà di informare tutti i portatori di interesse in modo di avere una conoscenza dell'operato della nostra Pubblica Assistenza.

Abbiamo elencato qui di seguito le categorie degli interessati suddivise per il tipo di rapporto che hanno con noi:

1. La popolazione (destinatari dei servizi, beneficiari dei progetti);
2. I donatori;
3. Il personale sia volontario sia dipendente;
4. I soci;
5. Il Servizio Sanitario Regionale;
6. L'ANPAS;
7. Gli Enti pubblici, il Comune di Montemarciano, la Regione Marche, la Provincia di Ancona;
8. Le altre istituzioni e organizzazioni pubbliche o private (scuole, aziende, associazioni sportive, parrocchie);
9. Le altre Associazioni di Volontariato e del Terzo Settore del territorio.

I cittadini di Montemarciano rappresentano da sempre uno dei principali portatori di interesse. Sono costantemente attenti alle esigenze dell'Associazione, alle richieste e alle attività svolte, dimostrandosi disponibili a offrire sostegno in ogni occasione. Il legame tra la comunità e l'Associazione dura da oltre cinquant'anni ed è per noi una risorsa fondamentale, anche in termini di partecipazione, poiché da sempre contribuisce a portare nuovi volontari.

Gli utenti dei nostri servizi costituiscono senza dubbio il portatore di interesse più rilevante. Tutte le finalità dell'Associazione sono orientate a rispondere ai loro bisogni. Le loro valutazioni, insieme alla capacità di soddisfare le loro aspettative, rappresentano per noi un elemento prezioso per migliorare e per aumentare la qualità dei servizi offerti.

I volontari, il personale dipendente e gli organi direttivi sono i protagonisti attivi della vita associativa. Sono persone che partecipano con impegno, si confrontano, propongono idee e suggerimenti, contribuendo al miglioramento continuo e stimolando riflessioni utili alla crescita dell'Associazione.

I soci sono coloro che, pur non svolgendo attività operativa, prendono parte alla vita dell'Associazione offrendo osservazioni e suggerimenti. Il loro punto di vista, esterno rispetto alle attività quotidiane, rappresenta un contributo importante per individuare possibili miglioramenti.

Il Servizio Sanitario Regionale, attraverso l'Azienda Sanitaria Territoriale, è il principale interlocutore per l'erogazione di gran parte dei servizi. Da un lato, la gestione dei rimborsi, spesso non immediata, può creare difficoltà economiche; dall'altro lato, la collaborazione consente di mantenere elevato il livello di preparazione, in particolare nei servizi di emergenza-urgenza territoriale 112, anche grazie al lavoro svolto insieme a personale medico e infermieristico.

L'ANPAS, Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze, alla quale aderiamo dal 1987, rappresenta un punto di riferimento fondamentale. La partecipazione alle attività e alle iniziative a livello provinciale, regionale e nazionale rafforza il senso di appartenenza a un movimento più ampio e contribuisce a diffondere la cultura del volontariato sul territorio.

Gli Enti Pubblici, in particolare il Comune di Montemarciano, sono interlocutori con cui il confronto è costante. Nel tempo si è costruita una collaborazione solida e continuativa. Allo stesso modo, è importante il rapporto con la Regione Marche, con cui collaboriamo, soprattutto tramite il Dipartimento di Protezione Civile, nelle attività di soccorso a livello regionale, nazionale ed extraeuropeo, in occasione di gravi emergenze o grandi eventi.

Le altre istituzioni e organizzazioni, sia pubbliche sia private, rappresentano ulteriori interlocutori con cui collaboriamo mettendo a disposizione la nostra esperienza e competenza, in particolare per servizi di trasporto specifici o per il supporto nei trasferimenti di pazienti tra diverse strutture.

Le altre associazioni di volontariato sono partner con cui si sono sviluppate relazioni forti e consolidate. Grazie anche all'appartenenza alla rete regionale ANPAS, nel corso dell'anno è stato possibile collaborare in attività di protezione civile, prestare assistenza durante manifestazioni, organizzare servizi condivisi come il trasporto neonatale e il trasporto di organi ed equipe, attraverso una gestione coordinata dei turni.





*Persone che operano per
l'Associazione*

5. PERSONE CHE OPERANO NELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV

5.1 L'ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA

A livello di organizzazione interna viene confermato l'organigramma inserito nel punto 4.2.

Gli indirizzi generali dell'attività sono annualmente definiti dall'Assemblea dei Soci; la gestione nell'ambito delle direttive o indicazioni assembleari è determinata dal Consiglio direttivo, composto da 11 membri.

I Consiglieri membri dell'Ufficio di Presidenza, sono scelti in base alle loro specifiche responsabilità di settore: - Presidente dell'Associazione e responsabile dei dipendenti; Vicepresidente; - Segretario amministrativo; - Responsabile dei mezzi; - Responsabile dei soci; - Responsabile economo.

L'attività quotidiana è gestita dal Responsabile di sede, dipendente, dotato di ventennale esperienza nel settore, coadiuvato dall'attività di numerosi altri dipendenti e collaboratori che sono sotto la sua direzione e precisamente 15 dipendenti (di cui 2 impiegati amministrativi e 13 autisti soccorritori) e circa 10 volontari operativi al giorno.

5.2 LE RISORSE UMANE

Per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali ordinarie e straordinarie, la Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV si avvale del lavoro di:

- Personale Dipendente;
- Volontari
- Servizio Civile
- Lavoratori Socialmente Utili e Messa alla Prova

PERSONALE DIPENDENTE: la presenza del personale dipendente (nel rispetto dell'art. 3 c. 4 della L. 266/91) si rende necessario per il regolare funzionamento delle attività associative, in maniera particolare per garantire i servizi previsti nelle varie convenzioni con il servizio sanitario regionale o con altri enti e/o case di cura, negli orari in cui vi è una carenza di volontari. La struttura operativa della Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV al 31/12/2025 è basata principalmente su 15 dipendenti di cui 9 a tempo indeterminato e 6 a tempo determinato, oltre alla presenza di volontari attivi (235).

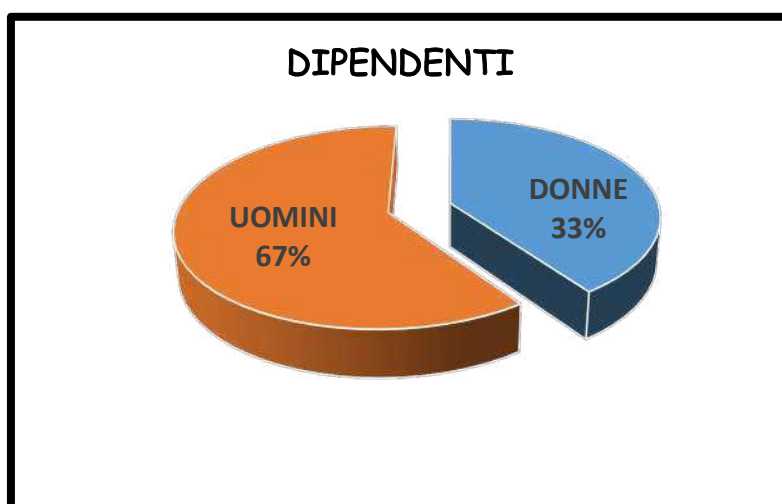
Al 31/12/2025 l'organico del personale dipendente è composto come segue:

- n. 13 autisti soccorritori di cui 11 full-time, 2 part-time, 7 con contratto a tempo indeterminato, 6 a tempo determinato.
- n. 2 impiegate amministrative part-time

Il personale dipendente è inquadrato con CCNL ANPAS.

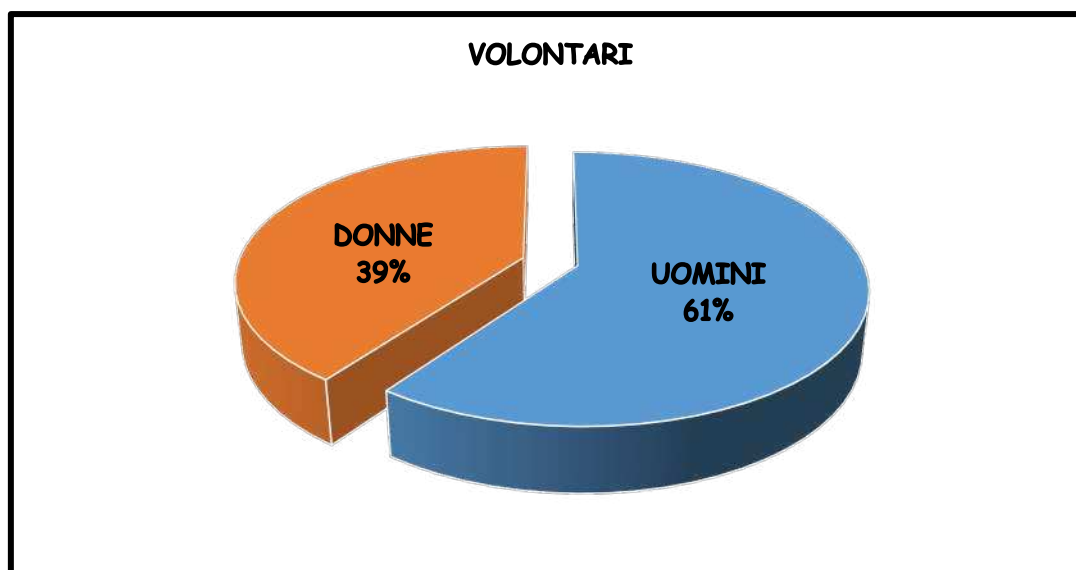
Si riporta in seguito il riepilogo al 31.12.2025 il livello e il dettaglio delle qualifiche INPS e CCNL ANPAS:

DESC. Qualifica Inps	Livello CCNL ANPAS	Qualifica	N. Persone
Impiegato	D3	Imp di concetto	1
Impiegato	C3	Imp. amministrativa	1
Operaio	D3	AUTISTA SOCCORRITORE	1
Operaio	B2	BARELLIERE	1
Operaio	C1	AUTISTA SOCCORRITORE	2
Operaio	C2	AUTISTA SOCCORRITORE	5
Operaio	C3	AUTISTA SOCCORRITORE	3
Operaio	C4	AUTISTA SOCCORRITORE	1
TOT COMPLESSIVO			15



Oltre al personale dipendente, l'Associazione impiega anche collaboratori esterni che danno il loro contributo relativamente alle attività di volantinaggio, consegna corrispondenza e raccolta fondi; per quest'ultima attività la P.A. A.V.I.S. ODV si avvale di un professionista che opera per attuare strategie di comunicazione sui social media per la diffusione delle campagne di raccolta fondi e anche per la diffusione degli eventi sociali dell'Associazione.

I VOLONTARI sono il patrimonio dell'Associazione, senza di loro non ci sarebbe La Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV.



Il numero totale di volontari è di circa 235 unità, mantenendo il numero di soci sopra i 500. Garantiscono ogni tipologia di servizio, coprendo oltre ad alcuni turni diurni feriali, tutti i turni festivi, siano essi diurni o notturni, tutti i turni feriali notturni, tutte le assistenze a gare, manifestazioni, concerti ed eventi, gran parte dei viaggi a corta, media e lunga percorrenza. Organizzano e tengono corsi di formazione e dimostrazioni di soccorso sanitario, formano e intervengono con il gruppo di protezione civile interno.

Parte dei volontari della nostra Associazione sono militi della Protezione Civile. Infatti dal 1999 la P.A. A.V.I.S. Montemarciano svolge anche un servizio di Protezione Civile, sia per interventi sanitari che per attività extra sanitarie.

Grazie ai mezzi, alle attrezzature in dotazione e alla formazione costante, i nostri volontari possono agire in situazioni di emergenza come terremoti, alluvioni, allagamenti, grandi nevicate; affiancano le forze dell'ordine locali durante le manifestazioni nel nostro territorio; sostengono la popolazione in tante modalità diverse, come accaduto con la consegna dei pacchi spesa, dei farmaci e delle mascherine in occasione dell'epidemia di COVID - 19.

Il personale della Protezione Civile è formato per svolgere attività antincendio, effettuare interventi per emergenze locali, monitorare il territorio, ricercare persone scomparse, effettuare esercitazioni locali e prove di evacuazione, diffondere alla cittadinanza il Piano di Protezione Civile, strumento di pianificazione comunale indispensabile per far fronte a qualsiasi evento calamitoso che può colpire un determinato territorio. In particolare informare la cittadinanza sulle attività operative da seguire in caso di calamità, atte a salvaguardare e soccorrere la popolazione soggetta al rischio.

Sempre nell'ambito della diffusione della cultura i nostri volontari della Protezione Civile allestiscono ogni anno, ad ottobre, un gazebo informativo per **"Io non rischio"**, la campagna di comunicazione nazionale sulle buone pratiche di protezione civile. Ogni rischio naturale che interessa il territorio viene raccontato ai cittadini insieme alle buone pratiche per minimizzare l'impatto su persone e cose. Nel 2025 però non si è riusciti ad organizzare ed allestire in consueto banchetto, anche se l'attività informativa e divulgativa non si è mai fermata.

IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE. Il Servizio Civile nasce nel 1972 come diritto all'obiezione di coscienza al servizio militare, alternativo alla leva e obbligatorio. Con la legge 64/2001 viene istituito il Servizio Civile Nazionale su base Volontaria, aperto anche alle donne. Nel 2005 viene sospeso il servizio di leva obbligatorio, mentre prosegue il percorso di crescita del Servizio Civile su base Volontaria. Nel 2017, con il D.Lgs 40, il Servizio Civile da Nazionale diventa Universale (SCU), con l'obiettivo di renderlo un'esperienza aperta a tutti i giovani che desiderano farla. Il Servizio Civile è anzitutto un'esperienza umana di solidarietà e di servizio alla comunità, secondo i principi contenuti nella Costituzione. Grazie alla possibilità di acquisire conoscenze e competenze pratiche, esso è anche un'occasione di crescita personale e di formazione: durante l'anno di Servizio Civile si ha la possibilità di imparare molto e di misurare le proprie capacità per realizzare qualcosa di utile per sé e per gli altri.

Nel 2025 l'Associazione ha beneficiato sia di 2 unità relative al Servizio Civile Regionale che di altre 4 unità relative al Servizio Civile Universale.

MESSI ALLA PROVA O A SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ. La sospensione del processo con messa alla prova è una modalità alternativa di definizione del processo stesso, attivabile sin dalla fase delle indagini preliminari, mediante la quale è possibile pervenire ad una pronuncia di proscioglimento per estinzione del reato, laddove il pericolo di prova cui acceda l'indagato/imputato, ammesso dal giudice in presenza di determinati presupposti normativi, si concluda con esito positivo. Si tratta in definitiva di una modalità alternativa di estinzione della pena mediante l'impiego dell'indagato/imputato in servizi di pubblica utilità. Sulla base di una convenzione stipulata con il Tribunale di Ancona e i servizi sociali del Comune di Montemarciano, la Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV, qualora ne sussistano i presupposti, accoglie personale messo alla prova e LSU.

Nel corso del 2025 - considerando che il periodo di messa alla prova non coincide con l'anno solare e non ha necessariamente durata annuale - hanno avuto accesso a tale modalità alternativa di estinzione della pena relativa a reati minori 12 persone (2 LSU, MAP 10).

ATTIVAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE. La Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV ha stipulato convenzioni, con i Comuni di Montemarciano e Monte San Vito, come soggetto ospitante delle persone prese in carico dai servizi sociali e/o dai servizi sanitari competenti, per agevolare l'inclusione sociale, l'autonomia, e la riabilitazione. Nel 2025 abbiamo continuato ad ospitare 1 sola unità per tirocinio di inclusione sociale.

Tutto il personale dipendente e volontario segue un piano di formazione, secondo quanto previsto dal **PIANO DELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE** seguente:

ARGOMENTO	OBIETTIVO	DESTINATARI	METODO DIDATTICO	MODALITA' DI VERIFICA EFFETTUAZIONE	MODALITA' DI VERIFICA DELL'EFFICACIA	DOCENZA	CADENZA	DURATA
Corso base di primo soccorso (conforme al DGR Marche 1405/2001)	Formare nuovi volontari ai servizi secondari - trasporto disabili (senza abilitazione al servizio urgente)	Abilitazione al servizio urgente) volontari e dipendenti	Lezione d'aula, tirocinio pratico	Firme di presenza nel registro della formazione	Skill test di valutazione	Istruttori PA A.V.I.S. Montemarcano ODV e Istruttori IRC (Ente competente).	Annuale	50 ore
CORSO SOCCORSO AVANZATO 118 (conforme al DGR Marche 1405/2001)	Formazione del personale, volontario e non, al servizio di emergenza sul territorio	Volontari in possesso del corso base, con comprovata esperienza nei servizi secondari.	Lezione d'aula, tirocinio pratico	Firme di presenza nel registro della formazione	Skill test di valutazione	Istruttori PA A.V.I.S. Montemarcano ODV e Istruttori IRC (Ente competente).	Annuale	50 ore
BLSD, secondo linea guida ILCO	Abilitare all'utilizzo del defibrillatore (DAE)	Volontari e dipendenti con comprovata esperienza nei servizi urgenti come affiancamento	Lezione teorica ed addestramento sul manichino	Firme di presenza nel registro della formazione	Skill test di valutazione	Istruttori IRC	Annuale	8 ore
PBLSD, secondo linea guida ILCO	Abilitare all'utilizzo del DAE su paziente pediatrico	Volontari e dipendenti con comprovata esperienza nei servizi urgenti come affiancamento	Lezione teorica ed addestramento sul manichino	Firme di presenza nel registro della formazione	Skill test di valutazione	Istruttori IRC	Annuale	8 ore



Obiettivi e Attività

6 OBIETTIVI E ATTIVITA' DELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV

6.1 GLI OBIETTIVI

Tra i vari obiettivi da porre in essere per il futuro, c'è la volontà di sedimentare la presenza della nostra Associazione nel territorio con una pluralità e varietà di eventi formativi per la cittadinanza, ma soprattutto per sensibilizzare la collettività sull'uso dei defibrillatori che sono stati installati e che verranno piazzati nei confini comunali. Inoltre continueremo a lavorare per allacciare collaborazioni con le varie organizzazioni del comune per sviluppare sinergie costruttive e utili alla comunità di cui facciamo parte.

6.2 LE ATTIVITA' DELLA PUBBLICA ASSISTENZA A.V.I.S. MONTEMARCIANO ODV

6.2.1 NATURA E QUANTITA' DEI SERVIZI SVOLTI

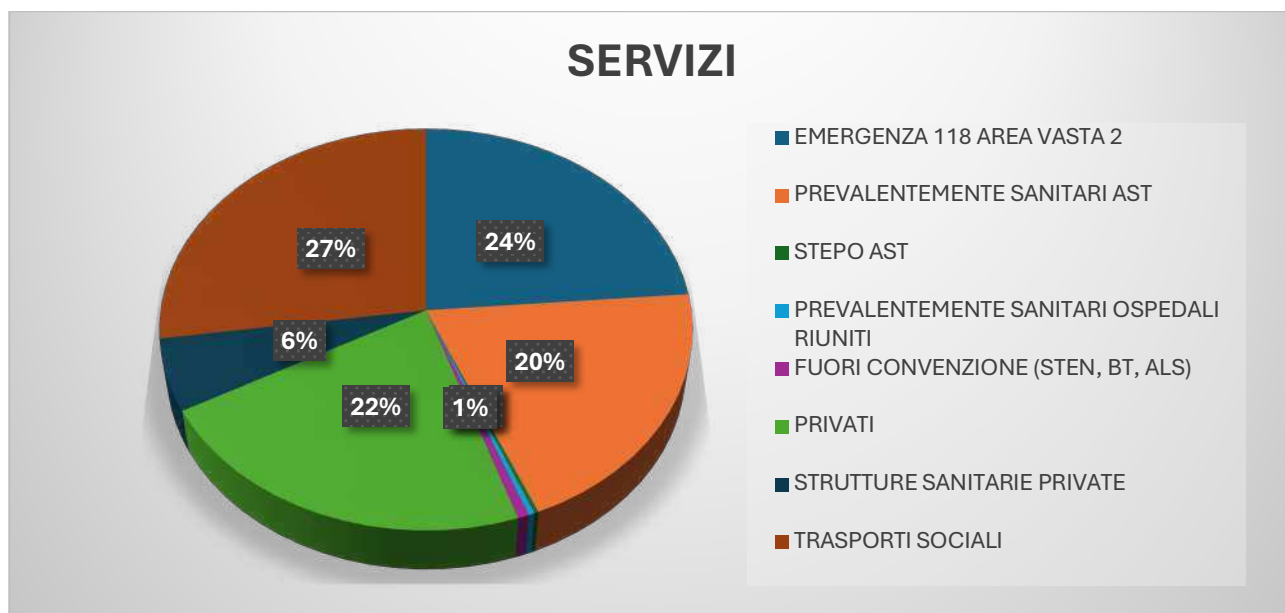
La Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV durante il 2025 ha svolto un totale di 9189 servizi per 792322 km.

Di seguito si riporta la suddivisione dei servizi svolti, in base alla tipologia del servizio:

TIPOLOGIA TRASPORTI	ANNO 2025	
	KM	N. SERVIZI
EMERGENZA 118 AREA VASTA 2	64656	2178
PREVALENTEMENTE SANITARI AST	87178	1837
STEPO AST	8664	22
PREVALENTEMENTE SANITARI OSPEDALI RIUNITI	4004	30
FUORI CONVENZIONE (STEN, BT, ALS)	6847	58
PRIVATI	78695	2030
STRUTTURE SANITARIE PRIVATE	24988	531
TRASPORTI SOCIALI	517290	2503
TOTALI	792322	9189

ALTRI EVENTI	ANNO 2025
	N. SERVIZI
ASSISTENZE MANIFESTAZIONI	128

TORTA N. SERVIZI PER TIPOLOGIA DI TRASPORTO



6.2.2 I MEZZI E I KM PERCORSI

Al 31/12/2025 la Pubblica Assistenza A.V.I.S. Montemarciano ODV dispone di n. 19 mezzi ripartiti in 9 ambulanze, 5 pulmini, 2 furgoni e 3 altri mezzi.

Il dettaglio è il seguente:

TIPOLOGIA DI MEZZO	NUMERO
AMBULANZA DA TRASPORTO	3
AMBULANZA DI SOCCORSO AVANZATO A-ALS	2
AMBULANZA DI SOCCORSO AVANZATO B-BLS	4
PULMINO DISABILI	5
TAXI SANITARIO	2 di cui 1 abilitato al trasporto di organi e sangue
MEZZI PROTEZIONE CIVILE	3
TOTALE COMPLESSIVO	19



AMBIENTE

L'Associazione è continuamente attenta all'ambiente, partendo dal corretto smistamento dei rifiuti, mansione svolta dal personale dipendente, fino ad arrivare alla totale sostituzione di tutte le lampade a consumo tradizionale con quelle a LED.

Viene inoltre ancora utilizzato il distributore di acqua al posto delle bottiglie di plastica.

Stessa attenzione viene posta in essere anche durante le feste e le attività esterne, dove le posate, i piatti e i bicchieri di materiale plastico sono stati sostituiti da quelli in materiale compostabile.

In sede, per limitare l'utilizzo delle bottiglie di plastica, viene utilizzato solo il distributore d'acqua.

Per quanto riguarda invece l'attività istituzionale dell'Associazione, già dal 2024 l'utilizzo di materiale cartaceo per la gestione dei servizi è stato completamente sostituito dal software gestionale utilizzato dall'Associazione.



*Situazione economica e
finanziaria*

7. SITUAZIONE ECONOMICA FINANZIARIA – INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

La Pubblica Assistenza AVIS Odv di Montemarciano è una organizzazione di volontariato costituita nel 1987 allo scopo di fornire alla cittadinanza il pronto soccorso e il trasporto di malati e persone disabili o comunque in difficoltà verso Ospedali in grado di fornire le cure appropriate. Svolge diversi tipi di trasporto sanitario e socio-sanitario, sia programmato, direttamente o in collaborazione con la CCT, che in emergenza, in quest'ultimo caso coordinati dalla Centrale Operativa 118 di Ancona. Collabora inoltre con la Regione Marche per gli interventi di Protezione Civile e per l'assistenza ai grandi eventi. E' iscritta nella sezione ODV del R.U.N.T.S. con Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale n. 399 del 21/11/2022 - numero di Repertorio 80822, con Personalità Giuridica. La Pubblica Assistenza AVIS ha ottenuto l'autorizzazione al Servizio di Protezione Civile dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri l'8 febbraio 1999 e fa parte della colonna mobile di Anpas Marche.

Indichiamo qui di seguito le informazioni generali dell'Associazione:

- Nome: PUBBLICA ASSISTENZA AVIS ODV
- CODICE FISCALE: 80021060423
- PARTITA IVA: 03044530420
- INDIRIZZO: Via San Pietro n. 1
- TELEFONO: 071915224 - fax 0719158468
- FORMA GIURIDICA: Organizzazione di volontariato
- SITO WEB: www.avismontemarciano.org
- EMAIL: avismonte@tin.it
- PEC: avismontemarciano@pec.it

MISSIONE PERSEGUITA

La Pubblica Assistenza Avis Odv fa parte dell'ANPAS, Associazione Nazionale Pubbliche Assistenze ed i punti principali della sua missione, che qui di seguito riepiloghiamo, si ispirano ai principi cardine di tale Associazione:



- fornire interventi, servizi e prestazioni sanitarie, sociali e socio-sanitarie, ivi comprese le attività di soccorso e di trasporto degli ammalati e dei feriti o persone in difficoltà realizzati direttamente o in collaborazione con l'Asur Marche
- promuovere ed organizzare iniziative dei cittadini volte a contrastare e risolvere problemi della vita civile, sociale e culturale;
- promuovere ed organizzare azioni volte a soddisfare bisogni collettivi ed individuali attraverso i valori della solidarietà;
- contribuire all'affermazione dei principi della solidarietà popolare nei progetti di sviluppo civile e sociale della collettività;
- favorire lo sviluppo della comunità attraverso la partecipazione attiva dei cittadini;
- contribuire, anche attraverso la partecipazione alla vita associativa e alla gestione dell'Associazione e di attività di interesse generale, alla crescita culturale e morale delle persone e della collettività;
- organizzare forme di partecipazione e di intervento nel settore sociale, sanitario, ambientale, della protezione civile ed in quello della disabilità;
- assumere iniziative dirette alla sperimentazione sociale, cioè a forme innovative di risoluzione di questioni civili, sociali e culturali;
- collaborare con enti pubblici e privati e con altre associazioni di volontariato ed

enti del terzo settore per il proseguimento dei fini e degli obiettivi previsti nello statuto.

ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

- Interventi e prestazioni sanitarie;
- servizi di trasporto sanitario e di emergenza urgenza;
- servizi di trasporto sociosanitario a mezzo di autoambulanza o veicoli appositamente attrezzati rivolti a persone o animali;
- gestione di servizi sociali, sociosanitari o assistenziali;
- servizi di guardia medica ed ambulatoriali direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche;
- iniziative di formazione e informazione sanitaria, educazione, nonché attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- iniziative per la prevenzione delle malattie e dei fattori di rischio e per la protezione della salute negli ambienti di vita e di lavoro nei suoi vari aspetti sanitari e sociali anche in collaborazione con organizzazioni private e pubbliche amministrazioni;
- iniziative di protezione civile e di tutela dell'ambiente; interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e alla utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali;
- attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e di attività di interesse generale, nonché di tutela della propria memoria storica, attraverso la conservazione e la valorizzazione del patrimonio documentale;
- organizzazione di incontri per favorire la partecipazione dei cittadini allo studio dei bisogni emergenti ed alla programmazione del loro soddisfacimento;
- organizzazione di forme di intervento istitutive di servizi conseguenti al precedente punto;
- organizzazione e gestione di servizi sociali ed assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno a persone anziane, con disabilità e, comunque, in condizioni anche temporanee di difficoltà;
- promozione, organizzazione e gestione di attività di collaborazione ed accoglienza internazionale nel rispetto delle competenze di ANPAS nazionale;
- promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco;
- assistenza, promozione e sostegno dei diritti dell'infanzia;
- attività di raccolta fondi per il finanziamento delle attività sociali.

SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE E' ISCRITTO

Iscritta nella sezione ODV del R.U.N.T.S. con Decreto del Dirigente dell'Ufficio Regionale n. 399 del 21/11/2022 - numero di Repertorio 80822

REGIME FISCALE APPLICATO

Ordinario per le ODV

SEDI

La Pubblica Assistenza A.V.I.S. ODV ha la propria sede legale in uno stabile di proprietà, acquistato nel 2009, in Via San Pietro n. 1 a Montemarciano (AN)

ATTIVITA' SVOLTE

L'Associazione opera per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di attività di interesse generale in forma di azione volontaria (articolo 4 e 5 del DLgs 117/17).

La Pubblica Assistenza A.V.I.S. svolge attività istituzionale di trasporto socio-sanitario in convenzione, accreditamento e autorizzazione della Regione Marche i seguenti servizi:

- trasporti prevalentemente sanitari programmati in coordinazione con la Centrale di Coordinamento AV2 (CCT);
- trasporti in emergenza, in coordinazione con la Centrale Operativa 118 di Ancona con ambulanza A-BLSD h24, con equipaggio formato da autista soccorritore e soccorritori.

La Pubblica Assistenza A.V.I.S. svolge attività istituzionale di trasporto socio-sanitario in convenzione con l'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti di Ancona i seguenti servizi:

- trasporti prevalentemente sanitari di back transport coordinati dalla Centrale di Coordinamento AV2 (CCT);
- trasporti sanitari in regime di urgenza/emergenza territoriale e trasporto neonatale S.T.E.N. coordinati dalla Centrale Operativa 112 di Ancona
-

La Pubblica Assistenza A.V.I.S. svolge servizi di trasporto pazienti in ambulanza, di equipe sanitarie e di materiale urgente in base ad appalto dell'Azienda Ospedaliera Ospedali Riuniti di Ancona in un Raggruppamento Temporaneo di Associazioni con altre sei consorelle.

La Pubblica Assistenza A.V.I.S. svolge servizi di trasporto equipe ed organi (STEPO) in base ad appalto Asur in un Raggruppamento Temporaneo di Associazioni con altre sei consorelle. Svolge inoltre trasporti socio-sanitari in convenzione con il Comune di Montemarciano.

Fa parte della colonna mobile di ANPAS Marche ed in base all'autorizzazione al Servizio di Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1999 svolge attività in caso di calamità, grandi eventi (compreso supporto durante il periodo di emergenza Covid sia a livello nazionale che locale).

2) DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITA' SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

Qui di seguito i dati relativi ai nostri soci:

N. SOCI: 575

N. VOLONTARI ATTIVI: 238

N. VOLONTARI CON ABILITAZIONI: 115

INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

L'anno 2025 è stato un anno ricco di partecipazione alla vita associativa, con incontri formativi, ricreativi e di divulgazione. Anche le riunioni del Consiglio Direttivo si sono effettuate regolarmente, come anche l'Assemblea Annuale dei Soci l'approvazione del Bilancio 2024.

Qui di seguito i dati:

N. CONSIGLI DIRETTIVI TENUTI: 10

N. DELLE ASSEMBLEE: 1

3) CRITERI APPLICATIVI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Tutte le voci di bilancio sono esposte al valore nominale.

Le valutazioni che l'organo amministrativo ha effettuato sono state integralmente ispirate ai criteri previsti dall'art. 2426 C.C., e in base alle normative regionali in materia di trasporti socio/sanitari compresa emergenza e urgenza.

Nella valutazione delle voci di bilancio si è cercato, per quanto possibile, di rispettare il criterio della competenza, ove non possibile le registrazioni sono state effettuate nel conto "sopravvenienze". Gli altri costi e ricavi sono stati valutati seguendo il principio della certezza dell'esigibilità.

Non vi sono stati acquisti o vendite con valuta diversa dall'Euro.

EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Non sono state effettuate modifiche rispetto al modello Ministeriale.

4) IMMOBILIZZAZIONI

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Non presenti

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di inizio esercizio						
Costo	€ 1.068.576	€ 38.464	€ 229.098	€ 1.212.635	€ -	€ 2.548.773
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ 448.918	€ 14.210	€ 217.381	€ 1.010.018	€ -	€ 1.690.528
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ 619.658	€ 24.254	€ 11.716	€ 202.617	€ -	€ 858.245
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ 14.970	€ 200.114	€ -	€ 215.084
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ 30.959	€ 1.946	€ 9.948	€ 81.140	€ -	€ 123.992
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	-€ 30.959	-€ 1.946	€ 5.022	€ 118.975	€ -	€ 91.092
Valore di fine esercizio						
TOTALE	€ 588.700	€ 22.308	€ 16.739	€ 321.592	€ -	€ 949.338

IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Non presenti

5) COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

Non presenti

COSTI DI SVILUPPO

Non presenti

6) CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Non presenti

DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

DEBITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI	Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali
verso banche	€ 227.084	€ 183.703
verso altri finanziatori	€ -	€ -
verso associati e fondatori per finanziamenti	€ -	€ -
verso enti della stessa rete associativa	€ -	€ -
per erogazioni liberali condizionate	€ -	€ -
acconti	€ -	€ -
verso fornitori	€ -	€ -
verso imprese controllate e collegate	€ -	€ -
tributari	€ -	€ -
verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ -	€ -
verso dipendenti e collaboratori	€ -	€ -
altri	€ -	€ -
TOTALE	€ 227.084	€ 183.703

NATURA DELLE GARANZIE

Mutuo n. O/IC1/0/10262668 erogato il 12/08/2020 da Intesa Sanpaolo Spa per euro 100.000,00; n. rate totali 132, di cui n. 36 solo interessi e n. 96 di capitale e interessi; debito residuo euro 85.212,98 - scad. 12/08/2031 - garantito da Intesa Sanpaolo e ACRI

Mutuo ipotecario n. 232061265 erogato il 09/02/2010 da Banco Marchigiano (ex B. Suasa) per euro 800.000,00; n. rate totali 240; debito residuo euro 223.387,68 - scad 09/02/2030 - garantito da ipoteca sull'immobile come da atto Notaio Montali rep. N. 76873 del 09/02/2010

Finanziamento n. OIC1022665884 erogato il 11/12/2024 da Intesa Sanpaolo per euro 120.000,00; n. rate totali 84; debito residuo euro 120.000,00 - scad 11/12/2031

Finanziamento n. OIC10499287515 erogato il 30/10/2025 da Intesa Sanpaolo per euro 50.000,00; n. rate totali 60; debito residuo euro 48.486,57 - scad 30/10/2030

7) COMPOSIZIONE VOCI RATEI E RISCONTI ATTIVI E RATEI E RISCONTI PASSIVI

RATEI E RISCONTI ATTIVI

MOVIMENTI RATEI E RISCONTI ATTIVI	valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei attivi	€ 76.780	-€ 49.871	€ 26.909
Risconti attivi	€ 21.390	€ 13.629	€ 35.019
TOTALE	€ 98.170	-€ 36.242	€ 61.928

Composizione RATEI ATTIVI	Importo
rimb protezione civile assicurazioni 2024 da ric	€ 6.909
contributo presunto acq ambulanza A16 da ric	€ 20.000
TOTALE	€ 26.909

Composizione RISCONTI ATTIVI	Importo
GuardOne gps	€ 414
aruba	€ 171
assicurazioni	€ 25.722
tessere anpas	€ 148
locazione stamp grenke	€ 531
smaltimento rifiuti	€ 843
maxicanone leasing FCA	€ 6.090
TOTALE	€ 33.918

RATEI E RISCONTI PASSIVI

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	€ 57.145	€ 24.711	€ 32.434
Risconti passivi (non pres)	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ 57.145	€ 24.711	€ 32.434

Composizione RATEI PASSIVI	Importo
spese e interessi banche	€ 1.737
ratei ferie e permessi dip	€ 30.697
TOTALE	€ 32.434

ALTRI FONDI

TFR 2025	
F.DO AL 31/12/2024	€ 80.867
RIVALUT MONETARIA	€ 1.751
TFR MATURATO NELL'ANNO	€ 23.788
RITENUTE	-€ 1.744
	€ 104.662
A DEDURRE QUOTA TFR FONDI PREV.LI già erogato	-€ 5.201
A DEDURRE QUOTA TFR GIA' EROGATO anno in corso	-€ 3.179
A DEDURRE QUOTA TFR GIA' EROGATO anni prec.	-€ 6.118
A DEDURRE IMPOSTA SOSTITUTIVA	-€ 298
F.DO AL 31/12/25	89.867,26

8) PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 514.145	€ -	€ -	€ 514.145
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre riserve	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ -	€ -	€ -	€ -
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	€ -	€ 3.947		€ 3.947
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 514.145	€ 3.947	€ -	€ 518.092

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzazione	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 514.145	avanzi/disavanzi anni prec	copertura perdite	€ -
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -			€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -			
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -			€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione				€ -
Altre riserve	€ -			€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ -			€ -
TOTALE	€ 514.145			€ -

9) INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE

Non presenti

10) DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Non presenti

11) ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI E RICAVI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	1.690	50	1.690
2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	10.305	-3.581	10.305
3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	235	1.031	235
4) Erogazioni liberali	30.625	43.481	30.625
5) Proventi del 5 per mille	32.326	-2.462	32.326
6) Contributi da soggetti privati	77.764	3.250	77.764
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	54.182	4.709	54.182
8) Contributi da enti pubblici	705.506	16.339	705.506
9) Proventi da contratti con enti pubblici	78.056	30.472	78.056
10) Altri ricavi, rendite e proventi	42.434	-11.539	42.434
Da attività diverse			
Da attività di raccolta fondi			
1) Proventi da raccolte fondi abituali	16.086	2.582	16.086
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	115.552	28.943	115.552
3) Altri proventi	0	0	0
Da attività finanziarie e patrimoniali			
1) da rapporti bancari	5	0	5
Di supporto generale			

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	102.019	22.831	124.850
2) Servizi	246.648	-2.652	243.996
3) Godimento di beni di terzi	36.527	899	37.429
4) Personale	526.429	-14.824	511.605
5) Ammortamenti	89.039	34.953	123.992
7) Oneri diversi di gestione	39.861	39.987	79.848
Da attività diverse			
Da attività di raccolta fondi			
1) Oneri per raccolte fondi abituali	6.557	2.827	9.384
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	88.999	18.422	107.421
3) Altri oneri	0	0	0
Da attività finanziarie e patrimoniali			
1) Su rapporti bancari	8.907	2.674	11.581
2) Su prestiti	31.807	-7.818	23.989
Di supporto generale			
Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali			

12) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Nella voce erogazioni liberali sono confluite tutte le offerte spontanee ricevute nell'anno di competenza, comprese le offerte raccolte in occasione dei funerali e quelle donate in occasione di anniversari, compleanni, ecc.

13) NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	
Impiegati	1
Altro	13
TOTALE	14

NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

A parte i componenti del Consiglio direttivo, che si riuniscono e svolgono la loro attività in maniera continuativa, tutti i volontari svolgono l'attività in maniera occasionale, con minore o maggiore frequenza secondo la disponibilità personale. Il totale al 31/12/2025 è pari a 238.

14) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Non sono previsti compensi per gli Organi di Amministrazione e al soggetto incaricato della Revisione Legale.

Il Revisore dei Conti è stato nominato nell'assemblea dei soci del 16/04/2023, avendo l'Associazione raggiunto il limite di €. 1.100.000, del totale attivo, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 117/17, nella persona di Emanuela Ranieri, iscritta all'Albo dei Revisori Legali al n. 117679.

15) PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Non presenti

16) OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Non presenti

17) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Destinazione AVANZO Copertura DISAVANZO da patrimonio netto	Importo
	€ 3.947
	€ -
	€ -
	€ -
TOTALE	€ 3.947
Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo	

18) ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

Il bilancio patrimoniale ed economico dell'esercizio 2025 si chiude con un importante avanzo di gestione che è stato ridimensionato utilizzandolo in parte per la creazione di un fondo per eventuali perdite future. Permangono i ritardi degli enti principali erogatori di convenzioni (AST Ancona ed AOU) costringendo l'associazione a fruire di rilevanti anticipazioni per mantenere un elevato numero di prestazioni erogate. Se tale gap si annullasse l'associazione potrebbe sostenersi senza ricorrere ad anticipazioni ed abbattere gli oneri finanziari.

L'attivo si è potuto concretizzare grazie agli ottimi risultati delle manifestazioni e al termine della gara dell'Azienda Ospedaliera che ha dovuto ritrattare il compenso chilometrico alle situazioni di mercato per la proroga del servizio. Comunque pesano sempre più i ritardi nei saldi ma contemporaneamente il calo dei tassi di interesse ha reso meno impattante la parte residuale dell'acquisto sede sociale. La carenza di volontari, il conseguente ricorso al personale dipendente e l'aumento dei costi fa tenere sempre un'alta attenzione a tutta la gestione associativa. Anche per l'anno 2025 l'Associazione ha raggiunto i limiti previsti per la redazione del Bilancio Sociale, che è stato regolarmente redatto e pubblicato.

19) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

L'associazione prevede il mantenimento degli equilibri di bilancio tenendo fede agli impegni assunti in sede di convenzioni stipulate. Le entrate sono sufficienti a garantire la copertura delle spese inerenti l'erogazione dei servizi stessi.

Il ritardo del pagamento delle spettanze arretrate da parte degli enti viene garantito con le entrate da offerte liberali o da contributi rivolti al terzo settore come il 5 x mille. E' norma anticipare con gli istituti di credito le ricevute emesse. Ci si augura che il calo dei tassi di interesse prosegua e che impatti sempre più positivamente nell'equilibrio di bilancio. Il nuovo interpellato regionale per l'affidamento dei servizi dovrebbe aiutare ad avere più liquidità e a ridurre le anticipazioni anche se ancora non si è attuato. Come anche l'eliminazione di qualsivoglia gara di appalto nel trasporto prevalentemente sanitario riconducendo il rimborso a cifre più adeguate.

20) INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

L'associazione persegue le attività statutarie impiegando un buon numero di volontari stazionari nell'anno in corso grazie ad un'importante campagna di sensibilizzazione nelle fasce di età dei giovanissimi e in età prepensionabile. Questi ultimi sono coadiuvati da un gruppo di dipendenti che garantiscono la continuità del servizio. La qualità del servizio viene assicurata da un processo di formazione interna e da un continuo refresh del personale dipendente al volontario con il quale collabora. Questo permette di aver sempre una formazione sul campo. Il perseguimento dell'interesse generale viene garantito erogando le attività svolte descritte. Altro importante ambito è la protezione civile anch'essa garantita in gran parte da personale volontario che agisce in sintonia con le istituzioni preposte alle attività di coordinamento delle stesse. La nostra associazione è stata sempre presente negli ambiti emergenziali coinvolti da Anpas Marche e nazionale. L'associazione, inoltre, persegue i fini statutari rivolti alla crescita culturale della popolazione in ambito sanitario di soccorso e prevenzione del rischio anche rivolto alla salute personale. Lo fa utilizzando volontari professionalmente preparati a tale scopo e che si prestano a divulgare le proprie conoscenze.

21) INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE

L'associazione solitamente svolge attività saltuaria di organizzazione di momenti ludici ricreativi di piccole dimensioni fino all'organizzazione di una sagra paesana.

La manifestazione "Agosto in Festa" ed altre hanno avuto un discreto attivo ed in ottica futura cercherà di ricoinvolgere le associazioni che collaboravano in passato.

Fondamentalmente vengono svolte per avvicinare la popolazione all'associazione con la finalità principale di proselitismo al volontariato. Gli eventuali utili vengono finalizzati all'acquisto di attrezzature da dedicare alle attività istituzionali.

22) PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI

Non si ritiene necessario valorizzare le componenti figurative

Componenti FIGURATIVE	Valore
Costi figurativi relativi all'impiego di VOLONTARI iscritti nel Registro di cui al co. 1, art. 17 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.	€ -
Erogazioni gratuite di DENARO e cessioni o erogazioni gratuite di BENI o SERVIZI, per il loro <i>valore normale</i>	€ -
Differenza tra il <i>valore normale</i> dei BENI o SERVIZI acquistati ai fini dello svolgimento dell'attività statutaria e il loro costo effettivo di acquisto	€ -

DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI

23) DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI

Ai sensi dell'Art.16 del D.Lgs n. 117/17 e successive modifiche ed integrazioni, si conferma che, per l'anno 2025, tutti i dipendenti della Pubblica Assistenza Avis Montemarciano ODV hanno usufruito di un trattamento economico e normativo non inferiore a quello previsto dal CCNL ANPAS che l'ente applica.

Ai fini della verifica del rispetto del rapporto uno a otto della differenza retributiva tra lavoratori dipendenti della Associazione, calcolata riparametrando su base annuale per i rapporti a tempo determinato e rapportando a full-time i rapporti part-time, si comunica che:

Retribuzione annua lorda minima € 18.798,00

Retribuzione annua lorda massima € 27.150,24

Rapporto tra retribuzione minima e massima 0,69

Pertanto, si conferma che la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti della Pubblica Assistenza Avis Montemarciano ODV, per l'anno 2025, non supera il rapporto previsto dall'Art.16 D.Lgs n.117/2017.

24) DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

Durante l'esercizio si sono svolti, come al solito, alcuni eventi per raccolta fondi o anche di divulgazione, a volte iniziati l'anno precedente ed altri non ancora conclusi, il riepilogo viene fatto tenendone conto, e sono: Raccolta fondi Pasqua - campagna Calendari - Raccolta Fondi Il domani è nelle tue mani -- Manifestazione Agosto in Festa - Manifestazione cittadina Metalfest - Manifestazione cittadina Halloween.

A fine anno è iniziata la campagna "Raccolta Fondi Natale" finalizzata alla raccolta fondi per spese relative ai mezzi in dotazione dell'Ente.

RENDICONTO SPECIFICO PREVISTO DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

RENDIC evento "RACCOLTA FONDI PASQUA"		
ENTRATE specifiche		
Donazioni libere		
Entrate da cessione di beni di modico valore	€	5.385
Entrate da offerta di servizi di modico valore	€	-
Totale	€	5.385
SPESE specifiche		
ACQUISTI BENI DI MODICO VALORE	€	2.598
SPESE ALLESTIMENTO EVENTO		
noleggior stand	€	-
noleggior furgoni	€	-
spese per attrezzatura (sedie, gazebo, ...)	€	-
Totale	€	-
SPESE PROMOZIONE EVENTO		
volantini, stampe, consulenza	€	300
spese di pubblicità (tv, radio..)	€	-
viaggi e trasferte	€	-
Totale	€	300
RIMBORSO SPESE VOLONTARI	€	-
Totale	€	2.898
AVANZO/DISAVANZO	€	2.487

RELAZIONE ILLUSTRATIVA evento "COLOMBE E UOVA SOLIDALI A.V.I.S."

Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica

L'Ente P.A. A.V.I.S. ODV di Montemarciano, nel periodo marzo/aprile 2025 ha di nuovo posto in essere una raccolta fondi denominata RACCOLTA FONDI PASQUA che prevede la distribuzione di uova di cioccolato.

Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)

Le entrate relative alla manifestazione si riferiscono ai fondi raccolti durante le giornate di consegna o ritiro delle uova solidali e sono stati raccolti euro 5.385,00.

Spese relative alla manifestazione (USCITE)

Per la raccolta fondi sono state sostenute spese relative all'acquisto delle uova presso la Ditta Giampaoli del nostro territorio. Il totale è pari ad euro 2.598,00.

Inoltre abbiamo avuto la spesa per la consulenza nella campagna di promozione per euro 300,00. I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad euro 2.487,00 che verranno utilizzati per le spese delle varie attività istituzionali dell'Associazione.

RENDICONTO evento "CALENDARI"	
ENTRATE specifiche	
Donazioni libere	€ 12.952
Entrate da cessione di beni di modico valore	
Entrate da offerta di servizi di modico valore	€ -
Totale	€ 12.952
SPESE specifiche	
ACQUISTI BENI DI MODICO VALORE	€ 3.277
SPESE ALLESTIMENTO EVENTO	
noleggio stand	€ -
noleggio furgoni	€ -
spese per attrezzatura (sedie, gazebo, ...)	€ -
Totale	€ -
SPESE PROMOZIONE EVENTO	
volantini, stampe, consulenza	€ -
spese di pubblicità (tv, radio..)	€ -
consegna calendari	€ 1.600
Totale	€ 1.600
RIMBORSO SPESE VOLONTARI	€ -
Totale	€ 4.877
AVANZO/DISAVANZO	€ 8.075

RELAZIONE ILLUSTRATIVA evento "CALENDARI"

Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica

L'Ente P.A. AVIS ODV di Montemarciano ogni anno effettua la campagna "CALENDARI", al fine di raccogliere fondi da destinare alle attività varie dell'Associazione. La campagna prevede la consegna di una copia del calendario con possibilità di versamento all'associazione di una offerta libera.

Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)

L'importo totale dei fondi raccolti per tale campagna ammonta ad euro 12.952,00 (totale entrate).

Le entrate si riferiscono ai fondi raccolti durante le giornate di consegna o ritiro presso la sede dei calendari.

Spese relative alla manifestazione (USCITE)

Per la raccolta fondi sono state sostenute spese relative alla stampa degli stessi presso la Eticonf Srl per euro 3.277,00 e spese per la consegna per euro 1.600,00.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad euro 8.075,00 che verranno utilizzati per sostenere le varie attività dell'associazione.

RENDICONTO "IL DOMANI E' NELLE TUE MANI"		
ENTRATE specifiche		
Donazioni libere	€	4.795
Contributi	€	-
Entrate da cessione di beni di modico valore		
Entrate da offerta di servizi di modico valore	€	-
Totale	€	4.795
SPESE specifiche		
ACQUISTI BENI DI MODICO VALORE	€	-
SPESE ALLESTIMENTO EVENTO		
noleggior stand	€	-
noleggior furgoni	€	-
spese per attrezzatura (sedie, gazebo, ...)	€	-
Totale	€	-
SPESE PROMOZIONE EVENTO		
volantini, stampe, consulenza	€	238
spese di pubblicità (tv, acquisto gadget)	€	-
stampa lettere	€	-
Totale	€	238
RIMBORSO SPESE VOLONTARI	€	-
Totale	€	238
AVANZO/DISAVANZO	€	4.557

RELAZIONE ILLUSTRATIVA evento "IL DOMANI E' NELLE TUE MANI"

Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica

L'Ente P.A. AVIS ODV di Montemarciano nel 2025 ha concluso l'iniziativa denominata IL DOMANI E' NELLE TUE MANI, una raccolta fondi finalizzata all'acquisto di attrezzatura sanitaria per ambulanze, iniziata nel 2024.

Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)

L'importo totale dei fondi raccolti nel 2025 ammonta ad euro 2.505,00, quello relativo all'anno precedente euro 2.290,00 quindi il totale raccolto è pari ad euro 4.795,00

Spese relative alla manifestazione (USCITE)

Per la raccolta fondi sono state sostenute spese di stampa volantini nell'anno 2024 per un totale di euro 238,00.

Il totale fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad euro 4.557,00 e sono stati destinati all'acquisto di attrezzatura sanitaria per l'allestimento delle ambulanze in dotazione.

RENDICONTO evento "AMATRICENA ALLA METALFEST"	
ENTRATE specifiche	
Donazioni libere	€
Entrate serate	€ 8.093
Rimborsi vari	
Totale	€ 8.093
SPESE specifiche	
ACQUISTI BENI e materiali	€ 4.875
SPESE ALLESTIMENTO E ORGANIZZAZIONE EVENTO	
spese autorizzazioni e rel tecniche	
spese spettacoli	
noleggio beni e servizi	
Totale	€
SPESE PROMOZIONE EVENTO	
volantini, stampe, consulenza	
spese di pubblicità (tv, radio, affissioni)	
Totale	
Totale	€ 4.875
AVANZO/DISAVANZO	€ 3.218

RELAZIONE ILLUSTRATIVA evento "AMATRICENA ALLA METALFEST"

Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica

Si tratta della partecipazione della P.A. Avis Odv alla manifestazione cittadina "Metalfest", durante la quale ha organizzato una Amatriciana Solidale finalizzata alla raccolta fondi.

Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)

L'importo totale dei fondi raccolti nel 2025 ammonta ad euro 8.093.

Spese relative alla manifestazione (USCITE)

Per la raccolta fondi sono state sostenute spese acquisto materiali per un totale di euro 4.875,00.

Il totale fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad euro 3.218,00 e sono stati destinati alle quotidiane spese dell'associazione per svolgere al meglio la propria attività.

RENDICONTO evento "HALLOWEEN"	
ENTRATE specifiche	
Donazioni libere	€ 25
Entrate serate	€ 17.780
Rimborsi vari	
Totale	€ 17.805
SPESE specifiche	
ACQUISTI BENI e materiali	€ 8.499
SPESE ALLESTIMENTO E ORGANIZZAZIONE EVENTO	
spese autorizzazioni e rel tecniche	€ 20
spese spettacoli	
noleggio beni e servizi	€ 1.969
Totale	€ 1.989
SPESE PROMOZIONE EVENTO	
volantini, stampe, consulenza	€ 304
spese di pubblicità (tv, radio, affissioni)	€ 253
Totale	€ 557
Totale	€ 11.045
AVANZO/DISAVANZO	€ 6.760

RELAZIONE ILLUSTRATIVA evento "HALLOWEEN"

Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica

Si tratta della partecipazione della P.A. Avis Odv alla manifestazione cittadina "Halloween" dal 25 al 26 ottobre presso il Bosco della Castagnola, durante la quale ha allestito uno stand gastronomico rivolto alla cittadinanza per raccogliere fondi.

Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)

L'importo totale dei fondi raccolti nel 2025 ammonta ad euro 17.805.

Spese relative alla manifestazione (USCITE)

Per la raccolta fondi sono state sostenute spese per un totale di euro 11.045,00.

Il totale fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad euro 6.760,00 e sono stati destinati alle quotidiane spese dell'associazione per svolgere al meglio la propria attività.

RENDICONTO evento "AGOSTO IN FESTA 2025"	
ENTRATE specifiche	
Donazioni libere	€ 500
Entrate serate	€ 99.405
Rimborsi vari	€ 300
Totale	€ 100.205
SPESE specifiche	
ACQUISTI BENI e materiali	€ 58.091
SPESE ALLESTIMENTO E ORGANIZZAZIONE EVENTO	
SIAE	€ 4.649
spese autorizzazioni e rel tecniche	€ 3.172
spese spettacoli	€ 11.200
noleggio beni e servizi	€ 6.362
Totale	€ 25.383
SPESE PROMOZIONE EVENTO	
volantini, stampe, consulenza	€ 851
spese di pubblicità (tv, radio, affissioni)	€ 2.835
Totale	€ 3.687
Totale	€ 87.161
AVANZO/DISAVANZO	€ 13.044

RELAZIONE ILLUSTRATIVA evento "AGOSTO IN FESTA 2025"

Descrizione dell'iniziativa/manifestazione pubblica

L'Ente P.A. AVIS ODV di Montemarciano nel 2025 ha di nuovo organizzato l'evento "AGOSTO IN FESTA", svolgendola presso lo stadio Di Gregorio di Montemarciano, in quanto per storica location della Zona Archeologica non ha più avuto i necessari permessi. La durata è stata di sei giorni (dal 12 al 17 agosto), rimanendo invariate le modalità, con serate di musica e stand gastronomici ad entrata libera e le finalità, ovvero lo scopo di aggregazione, divulgazione e raccolta fondi per l'associazione.

Modalità di raccolta fondi (ENTRATE)

L'importo totale delle entrate è pari ad euro 100.205,00 ed è composto principalmente dagli incassi totali delle varie serate, ma anche da donazioni e rimborsi vari.

Spese relative alla manifestazione (USCITE)

L'importo totale delle spese è pari ad euro 87.161,00 composte da acquisto beni e materiali per euro 58.091, per spese allestimento e organizzazione evento per euro 25.383 e spese promozione per euro 3.687. L'evento è stato comunque molto apprezzato ed abbiamo avuto un buon numero di presenze. Nonostante le difficoltà ed il costante aumento generale di tutti i costi, compresi quelli per svolgere la manifestazione secondo le norme di sicurezza, si è

riusciti ad avere un avanzo di euro 13.044, da utilizzare quale contributo per le tante spese correnti dell'associazione.



7.1 IL BILANCIO 2025

E.T.S. "PUBBLICA ASSISTENZA AVIS ODV MONTEMARCIANO"

Mod. B - RENDICONTO GESTIONALE 2025

ONERI E COSTI	2025	2024	PROVENTI E RICAVI	2025	2024
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	109.246	102.019	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	1.740	1.690
2) Servizi	275.086	245.648	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	6.724	10.305
3) Godimento di beni di terzi	37.426	36.527	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	910	235
4) Personale	511.605	526.429	4) Erogazioni liberali	74.197	30.625
5) Ammortamenti	123.992	89.039	5) Proventi del 5 per mille	29.864	32.326
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Contributi da soggetti privati	88.104	77.764
7) Oneri diversi di gestione	53.757	39.861	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	62.942	54.182
8) Rimanenze iniziali			8) Contributi da enti pubblici	721.845	705.595
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	13.000		9) Proventi da contratti con enti pubblici	108.528	78.056
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali			10) Altri ricavi, rendite e proventi	21.018	42.434
Totale	1.124.113	1.040.622	11) Rimanenze finali		
			Totale	1.116.873	1.038.123
			Avanzo/Disavanzo attività di interesse generale (+/-)	-8.241	-7.399
B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
2) Servizi			2) Contributi da soggetti privati		
3) Godimento di beni di terzi			3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
4) Personale			4) Contributi da enti pubblici		
5) Ammortamenti			5) Proventi da contratti con enti pubblici		
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri			6) Altri ricavi, rendite e proventi		
7) Oneri diversi di gestione			7) Rimanenze finali		
8) Rimanenze iniziali					
Totale	0	0	Totale	0	0
			Avanzo/Disavanzo attività diverse (+/-)		
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	8.857	5.557	1) Proventi da raccolte fondi abituali	18.568	15.086
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	90.927	88.999	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	143.494	115.552
3) Altri oneri	0	10.297	3) Altri proventi	0	0
Totale	99.783	104.842	Totale	162.062	131.638
			Avanzo/Disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	62.279	26.796
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	8.400	8.907	1) Da rapporti bancari	5	5
2) Su prestiti	26.632	31.807	2) Da altri investimenti finanziari		
3) Da patrimonio edilizio			3) Da patrimonio edilizio		
4) Da altri beni patrimoniali			4) Da altri beni patrimoniali		
5) Accantonamenti per rischi ed oneri			5) Altri proventi		
6) Altri oneri	298	781			
Totale	35.330	41.496	Totale	5	5
			Avanzo/Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-35.325	-41.490
E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci			1) Proventi da distacco del personale		
2) Servizi			2) Altri proventi di supporto generale		
3) Godimento di beni di terzi					
4) Personale					
5) Ammortamenti					
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali					
6) Accantonamenti per rischi ed oneri					
7) Altri oneri					
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali					
Totale	0	0	Totale	0	0
Totale oneri e costi	1.259.236	1.187.860	Totale proventi e ricavi	1.278.040	1.164.766
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	18.803	-23.094
			Imposte	14.856	14.856
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)	3.947	-37.950

7.2 DESCRIZIONE ANALITICA DEI COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI

E.T.S. "PUBBLICA ASSISTENZA AVIS ODV MONTEMARCIANO"

Mod. A - STATO PATRIMONIALE 2025

	31/12/2025	31/12/2024
ATTIVO		
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) costi di sviluppo	0	0
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0	0
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0
5) avviamento	0	0
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) altre	0	0
Totale immobilizzazioni immateriali	0	0
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	588.700	619.658
2) impianti e macchinari	22.308	24.254
3) attrezzature	16.739	11.716
4) altri beni	321.592	202.617
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
Totale immobilizzazioni materiali	949.338	858.245
III - Immobilizzazioni finanziarie		
1) partecipazioni in:		
a) imprese controllate	0	0
b) imprese collegate	0	0
c) altre imprese	0	0
Totale partecipazioni	0	0
2) crediti		
a) imprese controllate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti imprese controllate	0	0
b) imprese collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti imprese collegate	0	0
c) verso altri enti del Terzo settore		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	0	0
d) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti verso altri	0	0
Totale crediti	0	0
3) altri titoli	0	0
Totale immobilizzazioni finanziarie	0	0
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	949.338	858.245
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0	0
3) lavori in corso su ordinazione	0	0
4) prodotti finiti e merci	0	0
5) acconti	0	0
Totale rimanenze	0	0
II - Crediti		
1) verso utenti e clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	346.132	349.859
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti verso utenti e clienti	346.132	349.859
2) verso associati e fondatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti verso associati e fondatori	0	0
3) verso enti pubblici		
esigibili entro l'esercizio successivo	7.686	3.068
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti verso enti pubblici	7.686	3.068
4) verso soggetti privati per contributi		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0

	Totale crediti verso soggetti privati per contributi	0	0
5) verso enti della stessa rete associativa	esigibili entro l'esercizio successivo	5.034	0
	esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	Totale crediti verso enti della stessa rete associativa	5.034	0
6) verso altri enti del Terzo settore	esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
	esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	Totale crediti verso altri enti del Terzo settore	0	0
7) verso imprese controllate	esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
	esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	Totale crediti verso imprese controllate	0	0
8) verso imprese collegate	esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
	esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	Totale crediti verso imprese collegate	0	0
9) crediti tributari	esigibili entro l'esercizio successivo	91	0
	esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	Totale crediti tributari	91	0
10) da 5 per mille	esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
	esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	Totale crediti da 5 per mille	0	0
11) imposte anticipate	esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
	esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	Totale crediti imposte anticipate	0	0
12) verso altri	esigibili entro l'esercizio successivo	9.964	45.785
	esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
	Totale crediti verso altri	9.964	45.785
Totale crediti		368.907	398.711
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			
1) partecipazioni in imprese controllate		0	0
2) partecipazioni in imprese collegate		0	0
3) altri titoli		1.854	1.854
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		1.854	1.854
IV - Disponibilità liquide			
1) depositi bancari e postali		31.127	27.676
2) assegni		0	0
3) danaro e valori in cassa		7.789	2.032
Totale disponibilità liquide		38.916	29.708
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		408.677	430.273
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI		60.828	111.799
Totale Attivo		1.419.843	1.400.317

E.T.S. "PUBBLICA ASSISTENZA AVIS ODV MONTEMARCIANO"

Mod. A - STATO PATRIMONIALE 2025

	31/12/2025	31/12/2024
PASSIVO		
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Fondo di dotazione dell'ente	514.145	552.095
II - Patrimonio vincolato		
1) riserve statutarie	0	0
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	13.000	0
3) riserve vincolate destinate da terzi	0	0
Totale patrimonio vincolato	13.000	0
III - Patrimonio libero		
1) riserve di utili o avanzi di gestione	0	0
2) altre riserve	0	0
Totale patrimonio libero	0	0
IV - Avanzo/Disavanzo d'esercizio	3.947	-37.950
TOTALE PATRIMONIO NETTO	531.092	514.145
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	0
2) per imposte, anche differite	0	0
3) altri	0	0
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	89.867	80.867
D) DEBITI		
1) debiti verso banche		
esigibili entro l'esercizio successivo	91.215	4.547
esigibili oltre l'esercizio successivo	537.685	579.960
Totale debiti verso banche	628.900	584.507
2) debiti verso altri finanziatori		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso altri finanziatori	0	0
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	0	0
4) debiti verso enti della stessa rete associativa		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso enti della stessa rete associativa	0	0
5) debiti per erogazioni liberali condizionate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti per erogazioni liberali condizionate	0	0
6) acconti		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale acconti	0	0
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	75.005	101.235
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso fornitori	75.005	101.235
8) debiti verso imprese controllate e collegate		
esigibili entro l'esercizio successivo	0	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso imprese controllate e collegate	0	0
9) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	6.217	2.345
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti tributari	6.217	2.345
10) debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
esigibili entro l'esercizio successivo	20.730	7.953
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso Istituti di previdenza e di sicurezza sociale	20.730	7.953
11) debiti verso dipendenti e collaboratori		
esigibili entro l'esercizio successivo	25.421	39.636
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale debiti verso dipendenti e collaboratori	25.421	39.636
12) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	8.185	12.282
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale altri debiti	8.185	12.282
TOTALE DEBITI	766.449	748.190
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI	32.434	57.145
Totale Passivo	1.419.843	1.400.317



Monitoraggio Organismo
di Controllo

8. MONITORAGGIO SVOLTO DAL REVISORE LEGALE

Il Revisore Legale, nella persona della Dott.ssa Emanuela Ranieri, iscritta al Registro Nazionale dei Revisori legali al numero 117679 dall'anno 2000, ha monitorato:

- lo svolgimento in via prevalente/esclusiva delle attività di interesse generale come previsto dall'art. 5 del Codice Terzo Settore per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti, per lo svolgimento dell'attività statutaria, l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve.

Il Bilancio Sociale è redatto in conformità delle linee guida del CTS (art. 14, c.1) adottate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019.

La relazione del Revisore Legale è allegata al Bilancio di esercizio.

This image shows a full page of blank handwriting practice paper. It features a series of evenly spaced, horizontal orange lines that run across the entire width of the page. The background is a solid, light cream or off-white color. There are no margins, text, or other markings present on the sheet.





Grazie

